

Občina Mokronog-Trebelno na podlagi pozitivnega mnenja o skladnosti državne pomoči št. KSI 017-2241170-2023 z dne 21.11.2023 in v skladu 24. člena Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZPVHVVR, 26/14, 32/15, 27/17, 22/18, 86/21 – odl. US, 123/21, 44/22, 130/22 – ZPOmK-2, 18/23 in 78/23), v skladu z Odlokom o rebalansu A proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2024 (Uradno glasilo e-občina, št. 6/2024), Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Mokronog-Trebelno (Uradno glasilo e-občina št. 42/2023), objavlja

JAVNI RAZPIS

za sofinanciranje ukrepov ohranjanja in spodbujanja razvoja kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Mokronog-Trebelno za leto 2024

I. SPLOŠNI DEL

I. IME OZIROMA NAZIV IN SEDEŽ NEPOSREDNEGA UPORABNIKA PRORAČUNA

Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

UKREPI:	Višina sredstev
<u>DRŽAVNA POMOČI PO SKUPINSKI IZJEMI ZA KMETIJSTVO</u>	
UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472) 14. člen – Podukrep 1.1: Posodabljanje kmetijskih gospodarstev;	9.000 €
UKREP 3: Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)	1.000 €
<u>OSTALI UKREPI OBČINE</u>	
UKREP 7: Sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva	9.000 €
	19.000 €

III. UPRAVIČENCI

Upravičenci do pomoči, so:

- ✓ pri ukrepih v skladu s 14. in 28. členom Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472 kmetijska gospodarstva, ki so mikropodjetja, dejavna v primarni kmetijski proizvodnji, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ter imajo v lasti oziroma zakupu kmetijska zemljišča, ki ležijo na območju občine;
- ✓ pri ukrepu sofinanciranja dejavnosti društev s področja kmetijstva:
 - društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu,
 - delujejo na območju občine oziroma združujejo člane iz občine Mokronog-Trebelno,
 - da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo,
 - da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju Občine in o tem vodijo evidenco.

IV. SPLOŠNI POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

- ✓ Sredstva za izvajanje programov na področju kmetijstva v občini Mokronog-Trebelno se zagotavljajo v proračunu Občine Mokronog-Trebelno. Višina sredstev je določena z Odlokom o rebalansu A proračuna Občine Mokronog-Trebelno za leto 2024 (Uradno glasilo e-občine 6/2024)
- ✓ V kolikor bo glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem upravičencem dodeljena sredstva sorazmerno znižala.
- ✓ Najvišji zneski pomoči po posameznih ukrepih, določeni v členih od 13. do vključno 17. pravilnika, ne smejo preseči najvišjih zneskov pomoči določenih v členih 14, 15, 28 in 29 Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014 ne glede na to ali se podpora za projekt ali dejavnost v celoti financira iz nacionalnih sredstev ali pa se delno financira iz sredstev EU.
- ✓ Pomoč izvzeta z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472 se lahko kumulira z vsako drugo državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, ki se deloma ali v celoti prekrivajo samo, če se s tako kumulacijo ne preseže najvišje intenzivnosti pomoči ali zneska pomoči, ki se uporablja za zadevno pomoč v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2022/2472.
- ✓ Sredstva za ukrepe po tem pravilniku, ki se izvajajo na območju Občine Mokronog-Trebelno, se dodeljujejo v določeni višini za posamezne namene kot nepovratna sredstva v obliki dotacij ali v obliki subvencioniranih storitev.
- ✓ Za ukrepe po Uredbi komisije (EU) št. 2022/2472 se pomoč lahko dodeli, če ima spodbujevalni učinek. Pomoč ima spodbujevalni učinek, če je vloga za pomoč predložena pred začetkom izvajanja projekta ali dejavnosti.
- ✓ Sredstva pomoči se lahko dodelijo v primeru, kadar ta predstavlja spodbudo za izvedbo projekta oziroma je pomoč nujno potrebna za ohranjanje stabilnosti in doseženega nivoja kmetijske pridelave, preprečevanje zaraščanja kmetijskih zemljišč ter ohranjanje poseljenosti.
- ✓ Upravičenec, ki je za določen ukrep že prejel državno pomoč v razpisani višini, ne more ponovno kandidirati na tem javnem razpisu.
- ✓ Društva se lahko prijavljajo le na ukrepe, pri katerih je navedeno, da so upravičenci društva.
- ✓ Sredstva se bodo nakazovala po podpisu pogodbe o dodelitvi, in sicer 30. dan po predložitvi zahtevkov z vsemi zahtevanimi verodostojnimi dokazili o izvedenih nalogah. **Zahtevek je potrebno vložiti najkasneje do 15.11.2024.**
- ✓ Občina izplačuje upravičencem sredstva do skupne vrednosti, določene za posamezni namen.
- ✓ Upravičenci uveljavljajo pravico do pomoči na podlagi vloge na javni razpis in dokumentov, ki so navedeni v javnem razpisu.
- ✓ O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku, odloča strokovna komisija, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- ✓ Zoper odločitev lahko upravičenec vložijo pritožbo v roku 8 dni po prejemu sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- ✓ Obveznosti med Občino Mokronog-Trebelno in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo, v kateri so opredeljene posamezne naloge, roki za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

V. NADZOR IN SANKCIJE

- (1) Namensko porabo proračunskih sredstev za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v občini, pridobljenih po tem pravilniku oz. javnem razpisu, spremlja in preverja pri prejemnikih občinska strokovna služba, pristojna za področje kmetijstva, lahko pa tudi druga oseba, ki jo pooblasti župan. Namenskost porabe ugotavlja tudi nadzorni odbor občine.
- (2) V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev, mora prejemnik vrniti odobrena sredstva v celoti s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi, če se ugotovi:
 - da so bila dodeljena sredstva delno ali v celoti nenamensko porabljena;
 - da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve sredstev navajal neresnične podatke;
 - da je upravičenec za isti namen in iz istega naslova že pridobil finančna sredstva.

V navedenih primerih ugotovljene nenamenske porabe sredstev, upravičenec izgubi pravico do pridobitve sredstev po tem pravilniku za naslednji dve leti.

VI. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV ZA POSAMEZNE NAMENE, UPRAVIČENI STROŠKI IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV

Prijave na razpis bodo ovrednotene na podlagi naslednjih meril, ki bodo upoštevana pri dodeljevanju proračunskih sredstev:

II. UKREPI

UKREP 1: Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Namen ukrepa:

(1) Z naložbo se skuša doseči vsaj enega od naslednjih ciljev:

- izboljšanje splošne učinkovitosti in trajnosti kmetijskega gospodarstva, zlasti z zmanjšanjem stroškov proizvodnje ali izboljšanjem in preusmeritvijo proizvodnje;
- izboljšanje naravnega okolja, higienskih pogojev ali standardov za dobrobit živali;
- vzpostavljanje in izboljšanje infrastrukture, povezane z razvojem, prilagajanjem in modernizacijo kmetijstva, vključno z dostopom do kmetijskih zemljišč, komasacijo in izboljšanjem zemljišč, oskrbo in varčevanjem s trajnostno energijo, energijsko učinkovitostjo, oskrbo in varčevanjem z vodo;

(2) Pomoč se ne dodeli za:

- nakup in zasaditev letnih rastlin;
- dela v zvezi z odvodnjavanjem;
- nakup živali;
- ožičenje ali polaganje kablov za podatkovna omrežja zunaj zasebne lastnine;
- že izvedena dela, razen za izdelavo projektne dokumentacije;
- investicije, ki se izvajajo izven območja občine;
- stroške, povezane z zakupnimi pogodbami;
- stroške v zvezi z namakanjem;
- obratna sredstva.

(3) Pomoč za naložbe v kmetijska gospodarstva za primarno proizvodnjo se lahko dodeli za:

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev,

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Višina razpisanih sredstev znaša: 9.000,00 €.

Namen ukrepa:

(1) Pomoč se lahko dodeli za naložbe v kmetijska gospodarstva v povezavi s primarno kmetijsko proizvodnjo.

(2) Upravičeni stroški:

- stroški gradnje, nakupa ali izboljšanja nepremičnin, pri čemer je nakup zemljišč upravičen le v obsegu, ki ne presega 10 % skupnih upravičenih stroškov naložbe na kmetijskem gospodarstvu;
- stroški nakupa strojev in opreme do tržne vrednosti sredstva;
- splošni stroški v zvezi z izdatki iz prejšnjih alinej, kot so honorarji arhitektov, inženirjev in svetovalcev ter honorarji, povezani s svetovanjem o okoljski in gospodarski trajnosti, vključno s študijami izvedljivosti;
- pristojbine za pridobitev, razvoj ali uporabo računalniške programske opreme, računalniškega oblaka in podobnih rešitev ter pridobitev patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

(3) Pogoji za pridobitev pomoči:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe;
- naložba, ki mora imeti soglasje vplivov na okolje v skladu z uredbo, ki ureja posege v okolje, za katere je treba izvesti presojo vplivov na okolje, je pogojena s tem, da je opravljena navedena presoja in pridobljeno soglasje za zadevni naložbeni projekt, ki mora biti predloženo z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- mnenje o upravičenosti in ekonomičnosti investicije, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, če gre za nakup večji od 30.000 €;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

(4) Intenzivnost pomoči znaša do 65 % upravičenih stroškov naložbe na kmetijskem gospodarstvu.

(5) Intenzivnost pomoči se lahko poveča na največ 80 % upravičenih stroškov za naložbe mladih kmetov.

(6) Najvišji skupni znesek dodeljene pomoči znaša 5.000,00 EUR na kmetijsko gospodarstvo na leto.

(7) Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

UKREP: 3 Pomoč za plačilo zavarovalnih premij (28. člen Uredbe Komisije (EU) št. 2022/2472)

Višina razpisanih sredstev znaša 500,00 €.

- (1) Cilj pomoči je sofinanciranje dela stroškov zavarovalnih premij za zavarovanje kmetijske proizvodnje, z namenom kritja izgub zaradi naslednjih dejavnikov:
- naravnih nesreč;
 - slabih vremenskih razmer, ki jih je mogoče enačiti z naravnimi nesrečami, in
 - drugih slabih vremenskih razmer;
 - bolezni živali ali škodljivih organizmov rastlin; ter
 - zaščitene živali.
- (2) S pomočjo se spodbuja kmetijske pridelovalce, da zavarujejo svoje pridelke pred posledicami škodnih dogodkov iz prejšnjega odstavka.
- (3) Upravičeni stroški so stroški zavarovalnih premij, vključno s pripadajočim davkom od prometa zavarovalnih poslov.
- (4) Pogoj za pridobitev je predložitev veljavne zavarovalne police z obračunano višino nacionalnega sofinanciranja.
- (5) Pomoč po tem pravilniku skupaj s pomočjo po nacionalni uredbi o sofinanciranju zavarovalnih premij za zavarovanje primarne kmetijske proizvodnje ne sme preseči 70 % stroškov zavarovalne premije.

UKREP 7: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva, gozdarstva in razvoja podeželja

Višina razpisanih sredstev znaša 10.000 €.

- (1) Namen podpore je sofinanciranje obratovalnih stroškov društev s področja kmetijstva z namenom večanja prepoznavnosti društva v lokalnem pomenu ali širše.
- (2) Upravičeni stroški so stroški izključno v zvezi z negospodarsko dejavnostjo društva in sicer:

- **obratovalni stroški društva** (stroški povezani z izvedbo programov društev oz. združenj, kot so: stroški ustrezne infrastrukture za delovanje (najem prostorov), materialnih stroškov in stroški dela pisarne ter organov, stroški prehrane oziroma pogostitve občnega zbora in društvenih prireditvev lahko predstavljajo maksimalno 25% vseh stroškov odobrenih sredstev,...),
- **nakup opredmetenih in neopredmetenih sredstev,**
- **izdelava publikacij društev,**
- **stroški izvedbe prireditve ob posebnih priložnostih** (obletnice delovanja društev, kulturni prazniki in podobno).

(3) Upravičenci do pomoči:

- društva in združenja, ki so registrirana po zakonu o društvih in je njihova glavna dejavnost kmetijstvo (odločba o vpisu v register) in imajo urejeno evidenco o članstvu,
- delujejo in imajo sedež na območju občine in združujejo člane iz občine Mokronog-Trebelno,
- da izpolnjujejo pogoje in merila javnega razpisa in k prijavi za razpis priložijo vso popolno zahtevano dokumentacijo,
- da izvajajo in se vključujejo v aktivnosti na območju Občine in o tem vodijo evidenco.

(4) Neopravičeni stroški:

- izvajanje izobraževanj in usposabljanj, katerih upravičenci so nosilci kmetijskih dejavnosti,
- pridobitno dejavnost društva.

(5) Pogoji za pridobitev pomoči:

Upravičenci predložijo naslednjo dokumentacijo:

- plan dela za leto 2024;
- od 1.1.2024 do 31.12.2024 oceno upravičenih stroškov, ki se nanašajo na delovanje društva na območju občine. Na podlagi zahtevka, ki mu bodo priloženi dejanski računi v okviru navedenega obdobja, bo subvencija izplačana. Na podlagi teh podatkov in spodaj navedenih meril bo ovrednotena višina sredstev za posamezno društvo;
- seznam članov društva iz območja občine Mokronog-Trebelno (ime in priimek ter naslov);
- dokazila za uveljavljanje subvencije (kopije računov in potrdil o plačanih računih, ki se glasijo na naziv društva oz. njegovega združenja z datumom opravljene storitve od 01.01.2024 do 31.12.2024) – podatki naknadno skupaj z zahtevkom. Zahtevek za izplačilo občinskih sredstev skupaj z računi in dokazili o plačilu mora biti na občino dostavljen do 15.11.2024.

Pri izboru neprofitnih aktivnosti za sofinanciranje se upoštevajo naslednja merila in kriteriji:

Dodatni pogoj za pridobitev sredstev

1. Variabilni del se razdeli glede na število članov, ki imajo plačano članarino	5.000 €
---	----------------

Materialni stroški, povezani z izvedbo programov društev oz. združenj (za vsakega člana, ki je plačal članarino)

- | | |
|--|-----------|
| • do 50 članov | 2,5 točke |
| • od 51 do 65 članov | 5 točk |
| • od 65 do 80 članov | 10 točk |
| • od 81 in več članov | 15 točk |
| • za vsako sekcijo, ki deluje v okviru društva | 5 točk |

2. Variabilni del se razdeli na prispele vloge upravičencev za organizacijo in pomoč na občinskih prireditvah v Občini Mokronog-Trebelno	2.000 €
---	----------------

- | | |
|-------------------------------------|--------|
| • sodelovanje 1-2 prireditvah | 2 točk |
| • sodelovanje 3-4 prireditvah | 4 točk |
| • sodelovanje 5 ali več prireditvah | 10točk |

3. Sofinanciranje osnovnih sredstev	3.000 €
--	----------------

- stroški povezani nabavo osnovnih sredstev društva s sedežem v občini.

(6) Višina pomoči – bruto intenzivnost pomoči:

- do 100 % upravičenih stroškov, znesek pomoči se določi z javnim razpisom

(7) Sredstva se dodeljujejo na podlagi javnega razpisa in razpisne dokumentacije, v kateri so podrobneje opredeljeni pogoji, kriteriji in merila za sofinanciranje

Upravičenci do pomoči:

Registrirana stanovska društva in interesna združenja, ki delujejo na področju kmetijstva, gozdarstva, čebelarstva in podeželja na območju občine in imajo sedež oz. podružnico v Občini Mokronog-Trebelno in izvajajo programe pretežno za prebivalce občine Mokronog-Trebelno.

Finančna določbe / intenzivnost pomoči:

- do 100% upravičenih stroškov.

VI. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE

Prijavitelji morajo prijavo oddati najpozneje **do 15. aprila 2024, do 14. ure** na naslov Občina Mokronog-Trebelno, Pod gradom 2, 8230 Mokronog. Pošiljke oddane po pošti morajo biti oddane s priporočeno pošto najkasneje 13.04.2024 (datum poštnega žiga 13.04.2024).

Prijave morajo biti oddane v zaprti kuverti, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako:

»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – NALOŽBE (posodabljanje)«

»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – POMOČ ZA PLAČILO ZAVAROVALNIH PREMIJ«

»NE ODPIRAJ JAVNI RAZPIS – DELOVANJE DRUŠTEV«

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno oz. ne bodo pravilno opremljene, bodo s sklepom zavržene.

VII. OBRAVNAVANJE VLOG

- (1) Strokovna komisija, imenovana s sklepom župana Občine Mokronog-Trebelno, bo z odpiranjem vlog začela 22.4.2024 v prostorih Občine Mokronog-Trebelno. Odpiranje ne bo javno.
- (2) V primeru nepopolno izpolnjenih prijav bo komisija prijavitelje pozvala, da v roku 8 dni dopolnijo vlogo. V primeru, da vloga v zahtevanem roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena kot nepopolna.
- (3) Komisija bo opravila strokovni pregled popolnih vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril navedenih v javnem razpisu.
- (4) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni s sklepom (o zavržbi, zavrnitvi ali odobritvi sredstev) Občine Mokronog-Trebelno najpozneje v roku 30 dni od datuma odpiranja prijav.
- (5) O dodelitvi sredstev upravičencem po tem pravilniku na predlog strokovne komisije, ki je imenovana s strani župana, odloča pooblaščen oseba.
- (6) Zoper odločitev iz prejšnjega odstavka lahko upravičenec vloži pritožbo županu v roku 8 dni od prejema sklepa. Odločitev župana je dokončna.
- (7) Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo. Pogodba mora biti podpisana v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu, v nasprotnem se šteje, da vlagatelj odstopa od vloge za pridobitev sredstev
- (8) Datum dodelitve pomoči je datum pravnomočnosti sklepa.

- (9) Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi zahtevka posameznega upravičenca na transakcijski račun, naveden v vlogi oziroma zahtevku, praviloma v letu 2024, v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna. Zahtevak mora vsebovati naslednjo dokumentacijo: dokazila o plačilu obveznosti (račun/situacija in potrdilo/dokazilo o plačanem računu), druga dokazila, določena z javnim razpisom oziroma naročilom (poročilo ali dokazilo o opravljenem delu oziroma storitvi, dokazilo o izvedbi nadzornih ukrepov ...) glede na posamezen ukrep. Zahtevki morajo biti dostavljeni na Občino Mokronog-Trebelno najkasneje do **15.11.2024**.

IIX. DODATNE INFORMACIJE

1. Javni razpis se objavi v Uradnem glasilu-e občine in na spletni strani Občine Mokronog-Trebelno <http://www.mokronog-trebelno.si/>, kjer je objavljena tudi razpisna dokumentacija in na občinski oglasni deski.
2. Vse dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko zainteresirani dobijo po telefonu vsak delovni dan na telefonski številki 07/ 34 98 263 (Marijana Jereb), e-naslov: marijana.jereb@mokronog-trebelno.si ali v prostorih občine.

Številka: 330-0001/2024

Datum: 11.03.2024

ŽUPAN
mag. Franc Glušič