



**Občina
Mokronog-Trebelno**

Pod Gradom 2, SI-8230 Mokronog
t: +386 (07) 34 98 260
f: +386 (07) 34 98 269
obcina@mokronog-trebelno.si
www.mokronog-trebelno.si
ID: SI28624777 | MŠ: 2241170000

OBRAZLOŽITEV ZAKLJUČNEGA RAČUNA OBČINE MOKRONOG-TREBELNO ZA LETO 2017

Mokronog, marec 2018

ZAKLJUČNI RAČUN PRORAČUNA OBČINE MOKRONOG-TREBELNO ZA LETO 2017

1. OBRAZLOŽITVE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

1.1. OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

2. OBRAZLOŽITEV POSEBNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA OBČINSKI SVET

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

ŽUPAN

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

NADZORNI ODBOR

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

OBČINSKA UPRAVA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

3. OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

3. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA (za proračun)

3.1. Podatki o stanju sredstev na računih proračuna (ločeno po posameznih računih)

3.2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

3.3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

3.4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

3.5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

3.6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

3.7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kredit

1. OBRAZLOŽITVE ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

1.1 OBRAZLOŽITEV SPLOŠNEGA DELA ZAKLJUČNEGA RAČUNA PRORAČUNA

1.1.1. Makroekonomska izhodišča, na osnovi katerih je bil pripravljen proračun in spremembe makroekonomskih gibanj med letom

Določbe 13. a člena ZJF občinam omogočajo pripravo in sprejetje proračuna za dve leti, vendar lahko župan predloži občinskemu svetu skupaj s predlogom proračuna za naslednje proračunsko leto tudi predlog proračuna za leto, ki temu sledi, le znotraj mandatnega obdobja, za katero je bil občinski svet izvoljen.

V primeru sprejemanja proračuna za dve leti državni zbor oziroma občinski svet sprejmeta dva proračuna, za vsako leto posebej. Priprava proračunov za dve leti omogoča uveljavitev dolgoročnejšega planiranja proračunskih prejemkov in izdatkov kot tudi učinkovitejše oblikovanje in izvajanje makrofiskalne politike in večletnih razvojnih programov na posameznih področjih delovanja vlade. Tudi v občinah je na ta način omogočeno dolgoročnejše planiranje, kar je zlasti pomembno pri načrtovanju razvojnih nalog (investicij), ki jih ni mogoče realizirati v enem proračunskem letu. Le-te se tudi v občinah načrtujejo v načrtu razvojnih programov, ki je sestavni del občinskega proračuna in ki se pripravlja za obdobje štirih let.

V celotnem proračunskem procesu je bilo potrebno upoštevati **osnovna proračunska načela** za racionalno in učinkovito načrtovanje, vodenje ter za upravljanje proračuna in celotnih javnih financ. Proračunska načela so bila vodila, ki jih je treba upoštevati v vseh fazah proračunskega ciklusa in so konkretizirana v posameznih zakonskih rešitvah.

Skladno s 17. členom ZJF mora minister, pristojen za finance, o temeljnih ekonomskih izhodiščih in predpostavkah za pripravo državnega proračuna obvestiti tudi občine.

Za pripravo občinskih proračunov občine potrebujejo tudi podatke o dohodnini in finančni izravnavi. Na podlagi Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 123/06, 101/07 – odločba US in 57/08, 36/11, 14/15-ZUJF in 71/17), in sicer novih določb 6. in 14. člena ZFO-1A o prihodkih občine za financiranje primerne porabe, bo potrebno upoštevati nov način izračuna dohodnine.

Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe.

Finančna izravnava pa so sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu iz državnega proračuna dodelijo občini, ki s prihodki, določenimi z zakonom, ne more financirati svoje primerne porabe.

Znesek **povprečnine**, ki pomeni na prebivalca v državi ugotovljen primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog občine, za leto 2017 je znašala 533,50€.

Pri pripravi Zaključnega računa proračuna se upoštevajo klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov. Klasifikacije proračuna morajo prikazovati prejemke in izdatke občinskega proračuna po naslednjih klasifikacijah:

- **institucionalni,**

- ekonomski,
- programski,
- funkcionalni (COFOG).

Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov:

Institucionalna klasifikacija javnofinančnih enot, ki so zajete v okviru sektorja države, daje odgovor na vprašanje, **kdo porablja proračunska sredstva** (katere institucije). Institucionalna klasifikacija proračunskih uporabnikov prikazuje razdelitev proračunskih sredstev po institucionalnih enotah, ki so nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna. Nosilci pravic porabe za financiranje programov iz občinskega proračuna so neposredni uporabniki občinskih proračunov, ki so določeni v odredbi o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov. Vsaka občina glede na organiziranost svojih neposrednih proračunskih uporabnikov pripravi svojo institucionalno klasifikacijo neposrednih proračunskih uporabnikov, ki so hkrati predlagatelji finančnih načrtov.

Na splošno bo najbolj tipična razdelitev neposrednih proračunskih uporabnikov v občini na naslednje institucionalne enote:

- 1000 Občinski svet,
- 2000 Nadzorni odbor,
- 3000 Župan,
- 4000 Občinska uprava
- 5000 Skupna občinska uprava.

Ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov:

Ekonomsko klasifikacijo javnofinančnih prejemkov in izdatkov določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Daje odgovor na vprašanje, **kaj se plačuje iz javnih sredstev**. Je temelj strukture proračuna. Od leta 2000 se uporablja pri pripravi in izvrševanju državnega in občinskih proračunov, pri pripravi finančnih načrtov javnih skladov, agencij in javnih zavodov ter pri pripravi njihovih poročil o realizaciji oziroma pri pripravi zaključnih računov.

Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov:

Programska klasifikacija daje odgovor na vprašanje, **za kaj se porabljajo javna sredstva**. Programska klasifikacija javnofinančnih izdatkov je določena posebej za državni in posebej za občinske proračune, in sicer s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov državnega proračuna (Uradni list RS, št. 112/03, 56/05, 141/06 in 58/09) oziroma Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov. Uporablja se za pripravo proračunov občin od leta 2006 dalje. V njej so določena področja proračunske porabe in glavni programi, za občine pa še podprogrami.

Izdatki v občinskih proračunih in finančnih načrtih neposrednih uporabnikov se v skladu s Pravilnikom o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov razvrščajo v:

- področja proračunske porabe
- glavne programe
- podprograme.

Funkcionalna klasifikacija javnofinančnih odhodkov:

Funkcionalna klasifikacija, določena z odredbo o funkcionalni klasifikaciji javnofinančnih izdatkov, je namenjena prikazu razdelitve celotnih javnofinančnih izdatkov po posameznih

funkcijah države oziroma občine. Predpisana funkcionalna klasifikacija javnofinančnih izdatkov je skladna z mednarodno COFOG klasifikacijo in omogoča mednarodne primerjave. Do uvedbe programske klasifikacije izdatkov občinskih proračunov je bilo za občine obvezno, da so pri pripravi občinskega proračuna upoštevale funkcionalno klasifikacijo javnofinančnih izdatkov. Le-to bodo pri pripravi proračuna še vedno upoštevale. Ministrstvo za finance je v ta namen pripravilo povezavo med podprogrami programske klasifikacije in pododdelki funkcionalne (COFOG) klasifikacije.

V APPrA-O je ta povezava avtomatizirana, razen v nekaj izjemah, pri katerih je potrebno biti posebej pozoren pri sestavi proračuna in finančnih načrtov neposrednih uporabnikov.

I. SPLOŠNI DEL

1. SPLOŠNI DEL

A - Bilanca prihodkov in odhodkov

Prihodki proračuna

70 - DAVČNI PRIHODKI

700 - Davki na dohodek in dobiček

Med davki na dohodek in dobiček je realizacija prihodka iz naslova dohodnine za financiranje primerne porabe v višini 100%. Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog.

Ministrstvo za finance je ugotovilo primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je ugotovilo tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54% dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70% vsem občinam enako, ostalih 30% dohodnine ter del od 70% dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70% dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70% dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe. V prehodnem obdobju od leta 2009 do leta 2017 se 54% dohodnine, ki pripada občinam, zmanjša za davčne prihodke občin. Realizacija na tej postavki znaša 99,5 %.

703 - Davki na premoženje

Med **davki na premoženje** je največji delež predstavljajo **davki na nepremičnine** (konto 7030) in sicer nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Nadomestilo je bilo realizirano v višini 105,55%. Realizirani prihodki iz naslova **davka na dediščine in darila** (konto 7032) so v višini 344,6%. Pri prihodkih od **davka na promet nepremičnin in finančno premoženje** (konto 7033) je realizacija v letu 2017 v višini 128,6%.

704 - Domači davki na blago in storitve

Med **davke na posebne storitve** (konto 7044) je uvrščen davek na dobitke od iger na srečo, ki je realiziran v višini 5,7%.

Med davčnimi prihodki so tudi **drugi davki na blago in storitve** (konto 7047), kamor so uvrščene komunalne takse. Turistična taksa, ki je prav tako namenski prihodek, je realizirana vrednost v višini 171,70%.

71 - NEDAVČNI PRIHODKI

710 - Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

V letu 2017 je bila realizacija 9,7 % prihodkov iz naslova **obresti** (konto 7102).

Med nedavčnimi prihodki je realizacija **prihodkov od premoženja** (konto 7103), višini 90,4%.

711 - Takse in pristojbine

Prihodki od upravnih taks in pristojbin (konto 7111) so realizirani v višini 123,8%.

712 - Globe in druge denarne kazni

Prihodki od glob in drugih denarnih kazni (konto 7120) so realizirani v višini 70,1%.

713 - Prihodki od prodaje blaga in storitev

Prihodki od prodaje blaga in storitev so realizirani v višini 82,2 %.

714 - Drugi nedavčni prihodki

Drugi nedavčni prihodki so bili realizirani v višini 41,5 %.

72 - KAPITALSKI PRIHODKI

722 - Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev

Podkupino prihodkov iz naslova prihodkov od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev predstavljajo prihodki od prodaje kmetijskih zemljišč in prihodki od prodaje stavbnih zemljišč. Prihodki v letu 2017 so bili realizirani v višini 81,2%.

74 - TRANSFERNI PRIHODKI

740 - Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije oz. investicijske transferje iz državnega proračuna za naslednje so bila realizirana v višini 87,5%.

Odhodki proračuna

40 - TEKOČI ODHODKI

400 - Plače in drugi izdatki zaposlenim

Plače in druge izdatke zaposlenim predstavljajo plače in dodatke (osnovne plače, dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost, dodatke za delo v posebnih pogojih), regres za letni dopust, povračila in nadomestila (povračila stroškov prehrane med delom, povračila stroškov prevoza na delo in iz dela), sredstva za redno delovno uspešnost, sredstva za nadurno delo in druge izdatke zaposlenim. Odhodki so bili realizirani v višini 89,8 %.

401 - Prispevki delodajalcev za socialno varnost

Prispevke delodajalcev za socialno varnost predstavljajo prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, prispevek za zdravstveno zavarovanje prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje, prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni), prispevek za zaposlovanje, prispevek za starševsko varstvo, premije kolektivnega dodatnega in pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU. Realizacija v letu 2017 je bila 88,0 %.

402 - Izdatki za blago in storitve

Izdatke za blago in storitve predstavljajo pisarniški in splošni material in storitve (pisarniški material in storitve, čistilni material in storitve, storitve varovanja zgradb in prostorov, založniške in tiskarske storitve, časopisi, revije, knjige in strokovna literatura, stroški oglaševalskih storitev, računalniške storitve, računovodske, revizorske in svetovalne storitve, izdatki za reprezentanco, hrana, storitve menz in restavracij, drugi splošni material in storitve), posebni material in energija, voda, komunalne storitve in komunikacija (električna energija, poraba kuriv in stroški ogrevanja, voda in komunalne storitve, odvoz smeti, telefon, faks in elektronska pošta, poštnina in kurirske storitve, druge storitve komunikacij in komunale), prevozni stroški in storitve, izdatki za službena potovanja (dnevnice za službena potovanja v državi, hotelske in restavracijske storitve v državi), stroški prevoza v državi, tekoče vzdrževanje (tekoče vzdrževanje druge opreme, zavarovalne premije za opremo, drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje, tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov, tekoče vzdrževanje drugih objektov, zavarovalne premije za objekte, tekoče vzdrževanje komunikacijske opreme), drugi operativni odhodki (plačila avtorskih honorarjev, plačila po podjemih pogodbah, plačila za delo preko študentskega servisa, sejnine udeležencem odborov, izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih, dodatki poslancem in državnim svetnikom, posebni davek na določene prejemke, sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo, članarine v domačih neprofitnih institucijah, plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet, plačilo bančnih storitev, stroški, povezani z zadolževanjem, stroški davčnih postopkov. Odhodki so bili realizirani v višini 80,9%.

403 - Plačila domačih obresti

Plačila domačih obresti so predstavljali plačila obresti od dolgoročni in kratkoročnih kreditov poslovnim bankam v višini 64,8 %.

409 - Rezerve

Rezerve predstavljata splošna proračunska rezervacija in proračunska rezerva. Realizacije v letu 2017 ni bilo.

41 - TEKOČI TRANSFERI

410 - Subvencije

Subvencije predstavljajo kompleksne subvencije v kmetijstvu. Realizacija v letu 2017 je bila v višini 79,7%.

411 - Transferi posameznikom in gospodinjstvom

Transfere posameznikom in gospodinjstvom predstavljajo družinski prejemki in starševska nadomestila (darilo ob rojstvu otroka), transferi za zagotavljanje socialne varnosti, štipendije, drugi transferi posameznikom (regresiranje prevozov v šolo, regresiranje oskrbe v domovih, plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev, izplačila družinskemu pomočniku, drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom). Realizacija v letu 2017 je bila v višini 98,4%.

412 - Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam

Transfere neprofitnim organizacijam in ustanovam predstavljajo transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam. Realizacija v letu 2017 je bila v višini 92,4%.

413 - Drugi tekoči domači transferi

Druge tekoče domače transfere predstavljajo tekočo transferi občinam (sredstva, prenesena drugim občinam), tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja (prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine), tekoči transferi v javne zavode (tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim, tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve), tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. Realizacija v letu 2017 je bila v višini 95,9%.

42 - INVESTICIJSKI ODHODKI

420-Nakup in gradnja osnovnih sredstev

Nakup in gradnjo osnovnih sredstev predstavljajo nakup opreme (nakup pisarniške opreme, nakup strojne računalniške opreme, novogradnje rekonstrukcije in adaptacije (priprava zemljišča, novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije), investicijsko vzdrževanje in obnove, nakup zemljišč, študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor,... Realizacija v letu 2017 je bila v višini 49,4%.

43 - INVESTICIJSKI TRANSFERI

431 - Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki

Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki predstavljajo investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin in investicijski transferi drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. Realizacija v letu 2017 je bila v višini 100,00%.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

C - Račun financiranja

50 - ZADOLŽEVANJE

500 - Domače zadolževanje

Domače zadolževanje predstavljajo najeti dolgoročni krediti pri poslovnih bankah. V letu 2017 se je občina zadolžila pri državi, in sicer je koristila povratna sredstva 21. člena za investicije v višini 122.484,00 €.

55 - ODPLAČILA DOLGA

550 - Odplačila domačega dolga

Odplačila domačega dolga predstavljajo odplačila kreditov poslovnim bankam in odplačila kreditov drugim finančnim institucijam. Skladno s Pogodbami o dolgoročnih kreditih iz leta 2010, 2011, 2013 in 2014 je bila plačana glavnica v višini 196.189,68 €.

1.1.2 Poročilo o sprejetih ukrepih za uravnoteženje proračuna in njihovi realizaciji v skladu z 41. členom ZJF

Skladno s sprejetim odlokom o proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leto 2017 ni bilo mogoče dodajati novih proračunskih postavk.

1.1.3 Poročilo o porabi sredstev proračunske rezerve

Občina skladno z 49. členom Zakona o javnih financah oblikuje rezervni sklad, ki je namenjen financiranju izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč in nepredvidljivih dogodkov med proračunskim letom.

Skladno s 6. členom Odloka o proračunu župan pisno poroča o porabi teh sredstev, ki se v evidencah vodijo kot posebni namenski proračunski sklad. Proračunska postavka 23401 – proračunska rezerva je bila planirana in realizirana v naslednji višini:

		VELJ. PROR. 2017	REALIZACIJA 2017
PRORAČ. POST.	NAZIV PRORAČUNSKE POSTAVKE	ZNESEK V €	ZNESEK V €
23401	PRORAČUNSKA REZERVA		
409100	REZERVA ZA NARAVNE NESREČE	0,00	0,00

V letu 2017 ni bilo realizacije na kontu rezerva za naravne nesreče.

1.1.4 Poročilo o porabi sredstev splošne proračunske rezervacije

Za pridobitev sredstev iz državne rezerve, mora lokalna skupnost predhodno oblikovati lastno proračunsko rezervo v minimalni višini 1,5% proračuna in o njeni namenski porabi poročati ministrstvu.

		VELJ. PROR. 2017	REALIZACIJA 2017
PRORAČ. POST.	NAZIV PRORAČUNSKE POSTAVKE	ZNESEK V €	ZNESEK V €
23410	PRORAČUN. REZERVACIJA		
409000	SPLOŠNA PRORAČUNSKA REZERVACIJA	1.670,80	0,00

II.

POSEBNI DEL

2. POSEBNI DEL

A - Bilanca odhodkov

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih na nivoju področja proračunske porabe, glavnih programov in podprogramov

1000 OBČINSKI SVET

A - Bilanca odhodkov

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

01019001 - Dejavnost občinskega sveta

Opis podprograma

Dejavnost občinskega sveta predstavlja stroške sej občinskega sveta, stroške odborov in komisij ter financiranje političnih strank.

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij oziroma organov političnega sistema.

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije
Zakon o lokalni samoupravi
Zakon o lokalnih volitvah
Zakon o referendumu in ljudski iniciativi
Zakon o volilni kampanji
Zakon o političnih strankah
Zakon o financiranju političnih strank
Zakon o preprečevanju korupcije
Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar
Zakon o javnih uslužbencih
Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
Odlok o plačah funkcionarjev
Zakon o medijih
Statut občine Mokronog-Trebelno
Poslovnik o delu občinskega sveta
Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev, nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, članov drugih občinskih organov in o povračilu stroškov
Poslovniki o delu delovnih teles občinskega sveta.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotovitev strokovnih in materialnih podlag, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev. Dolgoročni cilji na področju delovanja Občinskega sveta in njegovih delovnih teles, t.j. odborov in komisij, so uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi Občinskemu svetu nalagajo vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov. Pomembna naloga občinskega sveta, kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z njegovimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le-tega tudi uresničuje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z zastavljenim letnim programom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so doseženi.

01101 - STROŠKI DELA IN OBČINSKEGA SVETA

V okviru te postavke so bila zagotovljena sredstva za izplačila sejin članicam in članom občinskega sveta. Na seji Občinskega sveta je bil sprejet Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog-Trebelno (Ur. list RS št. 92/14).

V letu 2017 se je za stroške dela občinskega sveta porabilo 4.291,36 €, in sicer je realizacija 71,5 %. Osnova za načrtovanje stroškov dela občinskega sveta je sejnina, ki je od 01.09.2016 dalje znašala 92,59 €.

01104 - SEJNINE DELOVNIH TELES OBČINSKEGA SVETA

V okviru te postavke so bila zagotovljena sredstva za plačila sejin članom delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine Mokronog-Trebelno. Na redni seji Občinskega sveta je bil sprejet Pravilnik o plačah in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog-Trebelno (Ur. list RS št. 92/14).

V letu 2017 so se za sejnine članom delovnih teles občinskega sveta in članov drugih občinskih organov Občine porabila finančna sredstva v višini 4.762,76 € oz. 79,4 %. Realizacija je bila v okviru predvidenih sredstev glede na dejansko izvedene seje delovnih teles Občinskega sveta.

01105 - DELOVANJE POLITIČNIH STRANK

S Sklepom o financiranju političnih strank v Občini Mokronog-Trebelno je bilo sprejeto, da se določi v proračunu za posamezno proračunsko leto, s sprejemom Odloka o proračunu, višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank. Pri opredelitvi sredstev se izhaja iz izhodišč Zakona o političnih strankah. Stranka je upravičena pridobiti finančna sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50 % glasov, potrebnih za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu x 50 : 100). Strankam se sredstva dodeljujejo polletno iz proračuna Občine Mokronog-Trebelno na žiro račun posamezne stranke.

Na postavki so bila realizirana sredstva za sofinanciranje delovanja političnih strank, v višini, opredeljeni v sklepu o financiranju političnih strank, glede na volilni rezultat na zadnjih volitvah. Dotacije so bile nakazane 29.11.2017, in sicer v skupni višini v 1.000,00 €:

stranka	Letna dotacija
N.Si	91,40
SDS	700,20
SLS	208,40
skupaj	1.000,00

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti (vzdrževanje spletnih strani občine), celostno grafično podobo občine, grb, zastava.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljane predpisov in sprememb.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so doseženi, saj je javnost sprotno obveščena o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti...

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Objava občinskih predpisov v Uradnem listu Republike Slovenije.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so doseženi, saj je javnost sprotno obveščena o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti...

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti, dogajanja v občinskem prostoru,...

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je zagotovljen, saj je bila javnost sprotno obveščena o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi, odloki in ukrepi lokalne skupnosti...

04404 - OBJAVA OBČINSKIH PREDPISOV V URADNIH GLASILIH

V okviru te postavke so bila zagotovljena sredstva za objave občinskih predpisov v Uradnem listu Republike Slovenije, postavka je bila realizirana v višini 61,7 % oz. v višini 1.849,95 €.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za

njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa kulture in športa.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditvev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji se dosegajo.

18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja medijev o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je Občina Mokronog-Trebelno. V okviru podprograma se sredstva namenjajo tudi za izdajo občinskega glasila »Odsev«, ki izhaja štirikrat letno.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o medijih, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o javnih uslužbcih, Uredba o upravnem poslovanju, Statut Občine Mokronog-Trebelno, Odlok o izdajanju občinskega glasila »Odsev«, Pravilnik o plačilu avtorskih honorarjev in nadomestilu za delo odgovornega urednika, namestnika odgovornega urednika, lektorja in članov Uredniškega odbora glasila »Odsev«.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so: sprotno obveščanje in informiranje občank in občanov o delu Občinskega sveta in Občinske uprave Občine Mokronog-Trebelno, obveščanje občank in občanov o pomembnejših prireditvah in dogodkih v občini, težnja k tekočemu obveščanju oz. informiranju občank in občanov o dogodkih, prireditvah, obvestilih, o delu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so doseženi, saj so občani in ostala javnost sprotno obveščeni o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti... Glasilo Odsev občani prejmejo štirikrat letno.

Letni izvedbeni cilji podprograma

V letu 2017 je bila s Televizijo Novo mesto sklenjena Pogodba o poslovnem sodelovanju oz. za sofinanciranje projekta »Dolenjski obzornik« Televizije Novo mesto v višini 3.000 €. Sredstva so se namenila Lapegu Petra Krnc Laznik s.p., in sicer za izdelavo prispevkov o delu župana in

Občinske uprave za čim večkratno objavo v medijih in s tem promocijo Občine. Iz te postavke so se plačale tudi enkratne oddaje oz. objave, in sicer: novoletno voščilo v medijih občankam in občanom ter objava osnovnih podatkov občine v Poslovnem imeniku Slovenije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je dosežen že s tem, da so občani in ostala javnost sprotno obveščeni o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti... Zadovoljstvo občanov in krajanov po posameznih naseljih ter sodelovanje le-teh v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini je dober pokazatelj uspeha.

18060 - PROGRAMI LOKALNE TV, RADIA IN SPLETA

Sredstva na tej postavki so se namenila sofinanciranju informativnega programa Televizije Novo mesto, in sicer na podlagi »Pogodbe o poslovnem sodelovanju«. Televizija Novo mesto izvaja projekt »Dolenjski obzornik«, v okviru katerega se zagotavlja objektivno in nepristransko poročanje ter uravnoteženo predstavitev različnih mnenj in stališč. Televizija Novo mesto se s podpisom in sklenitvijo Pogodbe o poslovnem sodelovanju oz. sofinanciranju in izvedbi televizijskega projekta »Dolenjski obzornik« zavezuje, da vsebine hrani in arhivira, Občini pa posreduje evidenco o video zapisih. Sklenjena je bila pogodba z Lapego Petra Krnc s.p. in sicer za izdelovanje prispevkov o delu župana in občinske uprave ter objave v medijih. Objavili so se osnovni podatki v PIRS-u, Občina je sodelovala v oddaji »Županje in župani na slišnem območju« v mediju Sraka. Na tej postavki so bila realizirana sredstva v višini 4.415,60 € oz. 71,5 %.

18061 - IZDAJA OBČINSKEGA GLASILA

Izdajanje občinskega glasila »Odsev« poteka redno (štirikrat letno), prejmejo ga brezplačno vsa gospodinjstva v Občini Mokronog-Trebelno. Zagotavljajo se sredstva za avtorske honorarje in nadomestila za delo odgovornega urednika, namestnika odgovornega urednika, lektorja in članov Uredniškega odbora občinskega glasila »Odsev«.

V letu 2017 se je za izdajo štirih števil občinskega glasila skupno porabilo 12.726,48 € oz. 95,5 % planiranih proračunskih sredstev. Realizirani so bili stroški za plačilo pogodbenega dela izvajalca za oblikovanje, tisk in distribucijo glasila, in sicer v višini 8.413,92 € oz. 93,5 %, za plačilo avtorskih honorarjev uredniškega odbora in lektorja pa v višini 4.312,92 € oz. 99,8 %.

2000 - NADZORNI ODBOR

02 - EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto delovno področje organa občinske uprave, pristojnega za finance, in nadzornega odbora občine. Poslanstvo občine je zakonito, transparentno ter smotrno porabljanje proračunskih sredstev in vodenje ustreznega nadzora nad porabo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Področje porabe 02 zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

0203 - Fiskalni nadzor

Opis glavnega programa

V fiskalnem nadzoru je zajeto področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje finančnega nadzora nad porabo proračunskih sredstev Občine Mokronog-Trebelno in zagotavljanje delovanja proračunskih porabnikov v skladu z zakonodajo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

02039001 - Dejavnost nadzornega odbora

Opis podprograma

Nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialni stroški, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, Zakon o plačilnem prometu, Zakon o davčni službi in uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi.

Dolgoročni cilji podprograma

Nadzorni odbor izvaja pristojnosti, opredeljene v Statutu občine Mokronog-Trebelno, na podlagi Pravilnika o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog-Trebelno, na podlagi programa dela Nadzornega odbora ter Poslovnika Nadzornega odbora Občine Mokronog-Trebelno.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z zastavljenim letnim programom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so doseženi.

02201 - STROŠKI DELA NADZORNEGA ODBORA

Nadzorni odbor izvaja pristojnosti, opredeljene v Statutu občine Mokronog-Trebelno, na podlagi Pravilnika o plačah, povračilu stroškov in drugih prejemkih občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov drugih organov Občine Mokronog-Trebelno in na podlagi programa dela Nadzornega odbora ter Poslovnika Nadzornega odbora Občine Mokronog-Trebelno.

Za delo nadzornega odbora so bila planirana sredstva za izvedbo sej in plačilo sejnin članov nadzornega odbora. Sredstva so se v letu 2017 porabila v višini 1.123,47 € oz. 74,9 %.

01 - POLITIČNI SISTEM

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Politični sistem zajema dejavnost izvršilnih in zakonodajnih organov (občinski svet, župan). Občina preko župana, ki predstavlja in zastopa občino, vodi delo občinskega sveta ter predlaga in izvaja sprejete odloke in druge akte, ter občinskega sveta, ki je najvišji organ odločanja o vseh zadevah v okviru pravic in dolžnosti občine, zagotavlja izvajanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje. Preko političnega sistema se izražajo in uresničujejo tudi zahteve in potrebe lokalne skupnosti, ožjih delov občine in posameznih občanov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine.

0101 - Politični sistem

Opis glavnega programa

Politični sistem vključuje sredstva za delovanje naslednjih institucij političnega sistema: občinskega sveta, župana.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj političnega sistema je kvalitetno izvrševanje zakonskih nalog, nemoteno delovanje lokalne skupnosti, sodelovanje z državnimi in lokalnimi organi ter mednarodno sodelovanje.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

01019003 - Dejavnost župana in podžupanov

Opis podprograma

Plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialni stroški vključno s stroški reprezentance, odnosi z javnostmi (tiskovne konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

Zakonske in druge pravne podlage

Ustava Republike Slovenije, Zakon o lokalnih volitvah, Zakon o referendumu in ljudski iniciativi, Zakon o samoprispevku, Zakon o volilni kampanji, Zakon o političnih strankah, zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih uslužbencih, zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o enakih možnostih žensk in moških.

Dolgoročni cilji podprograma

Sredstva se zagotavljajo za plačo župana in nadomestilo potnih stroškov v državi, vendar izven matične občine in morebitne druge operativne odhodke.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z zastavljenim letnim programom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so doseženi.

01301 - NADOMESTILO ZA DELO ŽUPANA IN PODŽUPANA

Sredstva se zagotavljajo za plačilo nadomestila nagrade župana in podžupana ter potnih stroškov v državi, vendar izven matične občine in morebitne druge operativne odhodke.

V letu 2017 so znašali stroški za plače in nadomestilo za potne stroške v višini 26.840,89 € oz. 100 %.

01302 - MATERIALNI STROŠKI ZA FUNCIONARJE

Na tej postavki so bila zagotovljena sredstva za reprezentanco, to so osvežilni napitki ob poslovnih obiskih in drugih priložnostih ter ostale pogostitve ob poslovnih dogodkih. V stroških so zajeta tudi reprezentančna darila, cvetlični aranžmaji ob raznih protokolarnih dogodkih. Postavka je bila realizirana v višini 58,1 % oz. v znesku 3.197,17 €.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa kulture in športa.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji se dosežajo.

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja), sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programov in projektov kulturnih društev, investicijsko vzdrževanje dvorane kulturnega doma v Mokronogu, vzdrževanje kulturnega oz. večnamenskega doma na Trebelnem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program za kulturo, Zakon o društvih, Pravilnik o postopkih in merilih za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Z dolgoročnimi cilji se je želelo doseči predvsem:

- spodbujanje sodelovanja s šolo in vrtcem in ostalimi organizacijami na vseh področjih kulturnega življenja,
- spodbujanje dostopnosti kulturnega ustvarjanja in kulturnih dobrin, povečanje povprečnega števila obiskovalcev in dvigniti kakovost kulturnih storitev,
- ohranjanje strokovnega svetovanja in administrativne pomoči kulturnim društvom,
- motiviranje društev za čim aktivnejše delovanje na novih kulturnih projektih in programih ter seznanjanje o možnostih pridobivanja sredstev iz različnih virov,
- zagotavljanje sredstev za izvajanje izobraževalnih oblik (seminarji, delavnice...) za kulturna društva,
- vzpodbujanje raznolikost kulturnih dejavnosti,
- omogočiti boljšo infrastrukturo za izvajanje kulturnih projektov in programov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji so bili doseženi. Sofinancirali so se kulturni programi JSKD, OI Trebnje ki so se pretežno odvijali na območju občine Mokronog-Trebelno (revije, seminarji, delavnice, tekmovanja, projekti, prireditve, itd.).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je dosežen.

18305 - POKROVITELJSTVA OBČINE IN DRUGI POSEBNI PROGRAMI

Sredstva so bila zagotovljena za sofinanciranje programov ali projektov društev in organizacij, ki niso predmet drugih razpisov, za pokroviteljstva občine na raznih prireditvah in proslavah. Sredstva so bila razdeljena na podlagi »Javnega poziva za sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Mokronog-Trebelno za leto 2017«. Realizacija finančnih sredstev je bila 98,1 % oz. v višini 4.906,07 €.

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti. Občina v okviru ustave in zakonov samostojno ureja in opravlja svoje zadeve in storitve iz svoje pristojnosti ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni, za kar občina zagotavlja materialne in kadrovske pogoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakonodaja na področju lokalne samouprave, odloki in drugi akti organov občine, Načrt razvojnih programov.

0403 - Druge skupne administrativne službe

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti (vzdrževanje spletnih strani občine), celostno grafično podobo občine, grb, zastava.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje transparentnosti in obveščenosti javnosti o delu občinske uprave, ažurno objavljane predpisov in sprememb.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Cilji so doseženi, saj je javnost sprotno obveščena o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti...

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

Opis podprograma

Objava občinskih predpisov v uradnih glasilih in na spletnem portalu občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so doseženi, saj je javnost sprotno obveščena o dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilj je sprotno obveščanje javnosti s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti, dogajanja v občinskem prostoru.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je zagotovljen, saj je bila javnost sprotno obveščena dogajanjih, prireditvah, sejah občinskih svetov, s predpisi in ukrepi lokalne skupnosti.

04402 - SPLETNE STRANI OBČINE (IZDELAVA IN VZDRŽEVANJE)

Spletno stran www.mokronog-trebelno.si je potrebno sproti ažurno vzdrževati, če se želi občane hitreje obveščati o vseh dogajanjih v občini, o vseh javnih razpisih in pozivih. Na internetno stran so se med drugim sproti objavljala vsa vabila in gradiva za seje občinskih svetov. V letu 2017 je bila vzpostavljena nova spletna stran, realizacija je bila 1.323,11 € oziroma 54,2%.

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

Opis podprograma

Pokroviteljstva občine oziroma ožjega dela občine pri prireditvah javnih zavodov, društev in drugih izvajalcev, stroški praznovanja državnih praznikov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon poslovnih stavbah in poslovnih prostorih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z letnimi cilji smo dosegli predvsem oblikovanje in vzdrževanje uspešnih odnosov s ciljnim javnostmi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so kvalitetna izvedba protokolarnih dogodkov, promocija občine, pomoč drugim organizatorjem protokolarnih in družabnih dogodkov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Z letnimi cilji smo dosegli predvsem oblikovanje in vzdrževanje uspešnih odnosov s ciljnim javnostmi.

04405 – OBČINSKI PRAZNIK

Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno je na svoji 21. seji, dne 26.3.2014 sprejel Odlok o prazniku Občine Mokronog-Trebelno (UL RS, št. 25/14), t.j. 14. marec, ki predstavlja datum ustanovitve Občine Mokronog-Trebelno. V letu 2017 sta bila podeljena dva priznanja Občine Mokronog-Trebelno: PGD Mokronog in Ansamblu Nemir ter ena listina Občine Mokronog-Trebelno, in sicer Lutkovni skupini Mokre tačke. V letu 2017 so se za praznovanje tretjega praznika občine porabila finančna sredstva v višini 5.206,87 € oz. 86,8 %.

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Kadrovski načrt
- Načrt razvojnih programov

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za delovanje ožjih delov občin in zvez občin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa je potrebno zagotavljati sredstva za delovanje nevladnih institucij lokalnih skupnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

06029002 - Delovanje zvez občin

Opis podprograma

Delovanje zvez občin.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o uravnoteženju javnih financ, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o delavcih v državnih organih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z zastavljenim letnim programom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Dolgoročni cilji so doseženi.

06410 - DELOVANJE NEVLADNIH INSTITUCIJ LOKALNIH SKUPNOSTI

V okviru te postavke so zagotovljena sredstva za plačilo letne članarine v Združenju občin Slovenije in Skupnosti občin Slovenije, katere članica je občina ter plačila morebitnih drugih članarin. Glede na predvideni obseg članstva so se sredstva za leto 2017 porabila v višini 89,0 % oz. v znesku 5.340,63 €.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupne uprave občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

06039001 - Administracija občinske uprave

Opis podprograma

V podprogram so vključena plačila zaposlenim in materialni stroški za delovanje občinske uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o delavcih v državnih organih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Uredba o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave, Uredba o količnikih za določitev osnovne plače in dodatkih zaposlenih v službah Vlade Republike Slovenije in v upravnih organih, Kolektivna pogodba za javni sektor.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji se dosegajo v skladu s sprejetimi načrti in programi del ter zastavljenimi projekti.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji se dosegajo v skladu s sprejetimi načrti in programi del ter zastavljenimi projekti.

06413 - STROŠKI DELA OBČINSKE UPRAVE

Plače leta 2017 so se načrtovale na podlagi veljavnih predpisov, ki so bili v uporabi za določitev in obračun plač v letu 2017. Pri načrtovanju sredstev za napredovanja so se upoštevali obstoječi predpisi. Sredstva za povračila in nadomestila, premije in druge izdatke zaposlenim proračunski uporabniki smo načrtovali z upoštevanjem števila upravičencev.

Pri načrtovanju potrebnih sredstev za plačilo prispevkov za socialno varnost so se upoštevale obstoječe prispevne stopnje. Realizacija je bila 94,4 %.

06414 - REGRES - OBČINSKA UPRAVA

Zaposlenim delavcem občinske uprave se je za leto 2017 izplačal regres za letni dopust v skladu s predpisi za negospodarske dejavnosti. Realizacija je bila 93,2 %.

06420 - PISARNIŠKI IN SPLOŠNI MATERIAL ZA DELO OU

Na tej proračunski postavki se evidentira nabava pisarniškega materiala za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, kartuše, potrošni material, vabila, spirale za vezavo gradiv,... v okviru postavke se zagotavljajo sredstva za razne časopise, strokovne revije, literatura in publikacije, naročnina za registre predpisov, knjige,... V letu 2017 so se zagotovila sredstva za drugi splošni material in storitve, ki niso zajeti v drugih postavkah: tiskanje raznega propagandnega materiala, fotografije za potrebe arhiva občine,... v okviru postavke se zagotovijo sredstva za druge materialne stroške in storitve občinske uprave, zagotovljena so bila sredstva za druge morebitne stroške občinske uprave. V letu 2017 so bila porabljena sredstva v višini 78,2 %, v skupni višini: 13.415,89 €.

Po posameznih postavkah: za pisarniški material in storitve: 2.851,45 € (57,0 %); za čistilni material in storitve 8.407,98 € (92,9 %); za časopise, revije, knjige in strokovno literaturo 368,32 € (61,4 %); za reprezentanco iz te postavke je bilo porabljenih 991,50 € (99,2 %); za drugi splošni material in storitve 796,64 € (53,1 %).

06422 - ENERGIJA IN KOMUNALNE STORITVE ZA DELOVANJE OU

Občina kot lastnik objekta plačuje vse obratovalne stroške. Za delo občinske uprave, občinskega sveta, odborov, komisij, korespondence med državnimi organi in ustanovami, krajevnimi skupnostmi in občani. Za plačilo električne energije se je porabilo 5.207,36 € ali 74,4 %. Sredstva so bila namenjena nabavi kurilnega olja za ogrevanje občinske stavbe in kulturne dvorane, in sicer v višini 2.829,50 € (94,3 %). Za vodo in komunalne storitve se je porabilo 805,99 € ter za odvoz smeti: 937,47 €. Za plačilo telefonov, faks in elektronske pošte je bilo porabljenih 3.804,18 €. Plačilo poštne se izvaja po pogodbi za opravljanje poštnih storitev, porabljenih je bilo 2.586,45 € ali 64,7 %. Skupaj je bilo na postavki 06422 – energija in komunalne storitve za delovanje OU porabljenih 16.170,95 € ali 77,0 %.

06424 - IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA OU

Med izdatke za službena potovanja sodijo plačila dnevnic javnim uslužbencem ob daljših potovanjih, stroški nastanitev, parkirnin in cestnin. Izvedena so bila plačila izdatkov za službena potovanja v skladu s predpisi. Izdatki se plačujejo za službeno potovanje na seminarje in določena izobraževanja. Sredstva v proračunu so bila porabljena v višini 93,8 %.

06429 - DRUGI OPERATIVNI ODHODKI ZA DELOVANJE OU

Sredstva so večinoma predvidena za strokovna izobraževanja zaradi sprememb zakonodaje na področju delovanja občinske uprave, ki so vezane na plačilo kotizacij. V nekaterih zadevah pred sodišči je potrebno, da Občino zastopa odvetnik, sestava zahtevnejših pogodb, pravna mnenja, overitve pogodb. V skladu z zakonodajo za potrebe prodaje ali nakupa občinskega premoženja je potrebna cenitev nepremičnin s strani pooblaščenih sodnih cenilcev. Plačani so bili tudi stroški provizije banki za opravljene storitve v primeru zadolževanja občine ter provizija banke za poslovanje z gotovinskim računom. Porabila so se tudi sredstva za opravljanje dela preko študentskega servisa. Sredstva v proračuna so bila realizirana v višini 34,5 %.

06430 - POŽARNI RED IN IZJAVA O VARNOSTI

Na podlagi Zakona o varnosti in zdravju pri delu je za opravljanje strokovnih nalog v zvezi z zagotavljanjem varstva in zdravja pri delu, sklenjena pogodba z ustreznim strokovnjakom. 9 javnih uslužbencev je moralo v letu 2017 (7 delavcev Občinska uprava Občine Mokronog-Trebelno in 2 delavca Skupna občinska uprava Mirnske in Temeniške doline) opraviti obdobjni preventivni zdravstveni pregled pri pristojni zdravstveni instituciji. Opraviti je bilo potrebno pregled ročnih gasilnikov in tehnični nadzor notranjega HO ter redni tehnični nadzor hidrantnega omrežja.

Finančna realizacija je bila v letu 2017 v višini 478,92 € ali 36,8 %.

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

Opis podprograma

Tekoče vzdrževanje upravnih prostorov, plačilo najemnin za upravne prostore, investicijsko vzdrževanje upravnih prostorov, nakup opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja, Stanovanjski zakon, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o javnih financah.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji se dosegajo v skladu s sprejetimi načrti in programi del ter zastavljenimi projekti.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih in ostalih proračunskih uporabnikov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilji se dosegajo v skladu s sprejetimi načrti in programi del ter zastavljenimi projekti.

06440 - VZDRŽEVANJE OBJEKTOV IN OPREME

Odhodki proračunske postavke so odvisni od dejanskih potreb po vzdrževanju, ki ga zaradi zapletenih programskih in mrežnih sistemov ne more izvajati občinska uprava. Gre tudi za plačilo zavarovalnih premij za strojno računalniško opremo in ostalo opremo, ki jo pri svojem delu uporablja občinska uprava.

Za potrebe delovanja občinske uprave je bilo realizirano plačilo stroškov za vzdrževanje licenčnih programov, pogodbeno vzdrževanje programov (glavna pisarna, računovodstvo, vzdrževanje računalniške mreže, PISO, NUSZ, program za grobarine,). Sredstva so bila porabljena v višini 56,9 %.

06441 - NAKUP OSNOVNIH SREDSTEV

Sredstva na tej postavki so bila namenjena predvsem nakupu programske in druge osnovne opreme za potrebe občinske uprave, to je specialna programska oprema oziroma nabavi novjših verzij programske opreme, s katero že razpolagamo. V letu 2017 smo nabavili opremo za popis osnovnih sredstev, dokupili nekaj pisarniškega pohištva,... Realizacija na tej postavki je bila 32,2 %.

07 - OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Pogodba o opravljanju gasilske javne službe na področju občine Mokronog-Trebelno.

0703 - Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z resolucijo se opredeljujejo usmeritve za učinkovito zavarovanje suverenosti, neodvisnosti o zemeljski celovitosti in zagotavljanje trajnega ravnovesja v naravi in družbi. Sledi se splošnemu cilju, ki je zmanjšanje števila nesreč ter preprečiti oz. ublažiti njihove posledice, da bi bilo življenje varnejše in kakovostnejše.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

07039002 - Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

Opis podprograma

Stroški operativnega delovanja organov, enot in služb civilne zaščite, stroški operativnega delovanja društev in drugih organizacij, stroški dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnosti gasilskih društev in občinskih gasilskih zvez, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov, gasilskih vozil in gasilske opreme (financirane tudi s požarno takso), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, Zakon o varstvu pred požarom, Zakon o gasilstvu.

07001- OPREMLJANJE ENOT IN SLUŽB CZ

Na tej postavki so zagotovljena sredstva za izobraževanje za enote in službe za civilno zaščito. V letu 2017 ni bilo realizacije.

07002 -REFUNDACIJA PLAČ UDELEŽENCEV IZOBRAŽEVANJ

Na podlagi veljavne zakonodaje na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter požarnega varstva se izvajajo redna izobraževanja usposobljenih posameznikov. Delodajalec lahko uveljavlja refundacijo stroškov plače, katere pa je občina dolžna zagotoviti. V letu 2017 ni bilo realizacije.

07410 - PROTIPOŽARNA VARNOST

Zajema izvajanje dejavnosti gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost občinske gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse).

Sredstva za delovanje posameznih društev pri uresničevanju njihovih programov je potekalo preko Gasilske zveze Trebnje, ki izvaja celotno delovanje gasilskih društev tudi za našo občino.

Sofinanciranje gasilske javne službe pa je potekalo v skladu s pogodbo dogovorjeno med Občino, PGD-ji in Gasilsko zvezo Trebnje. V pogodbi je bil določen obseg, vsebina in način opravljanja ter financiranje delovanja javne gasilske službe v višini 33.500 €, ki so bila tudi realizirana. Prav tako je bila realizirana tudi poraba požarne takse v višini 8.000 €. Sredstva so se porabila izključno za nabavo gasilske zaščitne opreme in usposabljanje gasilskih enot po načrtu nabave in usposabljanju Gasilske zveze Trebnje za gasilska društva, ki delujejo v okviru OGP-ja Mokronog-Trebelno. Realizacija je bila 93%.

08 - NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju prometne varnosti in notranje varnosti v občini. Poslanstvo občine je izvajanje proračunske porabe v skladu z zakonom in zastavljenimi cilji.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o varnosti cestnega prometa.

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

Opis glavnega programa

Policijska in kriminalistična dejavnost zajema sredstva za zagotavljanje prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje zadovoljive prometne varnosti in notranje varnosti v občini.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi.

08029001 - Prometna varnost

Opis podprograma

Delovanje sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu in izvedba aktivnosti za povečanje varnosti v cestnem prometu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o policiji, Zakon o lokalni samoupravi; Nacionalni program varnosti cestnega prometa.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj je čim boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev v cestnem prometu ter s tem posledično vpliv na udeležence k dvigu prometno varnostne kulture in k spremembi neprimernih načinov vedenja v prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da je bil s izpolnitvijo letnega cilja tudi dolgoročni cilj v celoti.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Organizirane so bile preventivne aktivnosti, v katere so bili vključeni otroci v vrtcih in učenci v osnovnih šolah. Posledično je bila izboljšana prometna varnost v cestnem prometu z izvajanjem preventivnih akcij na tem področju.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Ocenjujemo, da so bili z realizacijo vseh zastavljenih aktivnosti, letni izvedbeni cilji doseženi. Glede na to, da smo izvedli vse ostale zastavljene aktivnosti s 74,6 % predvidenih sredstev ocenjujemo, da smo ravnali učinkovito.

08401 - DELOVANJE SPVCP

Izvedene so vse aktivnosti, ki so bile določene v Programu dela sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Mokronog-Trebelno za leto 2017. Predvidena sredstva so bila realizirana v višini 74,6 %. Sredstva so se porabila za nabavo odsevnih trakov in kresničk, zagotovilo se je delovanje in premik Led obvestilne (radarske) table...

10 - TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema naloge na področju aktivne politike zaposlovanja oziroma zaposlitev brezposelnih oseb. Poslanstvo Občine, da zagotovi primeren socialni standard vsakemu občanu, predvsem s spodbujanjem odpiranja zadostnega števila delovnih mest in vključevanjem brezposelnih oseb v aktivno iskanje zaposlitve.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti
- Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so v aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji - socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti in spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Zaradi pridobivanja novih znanj bo zmanjšano neskladje med ponudbo in povpraševanjem na trgu dela.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se z aktiviranjem brezposelnih oseb v aktivno življenje in odgovornost za lastno preživetje dosegajo.

10039001 - Povečanje zaposljivosti

Opis podprograma

V okviru tega se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela) za povečanje zaposljivosti ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Javna dela so lokalni ali državni zaposlitveni programi, ki so namenjeni aktiviranju brezposelnih oseb, njihovi socializaciji, socialni vključenosti, ohranitvi ali razvoju delovnih sposobnosti ter spodbujanju razvoja novih delovnih mest. Lahko jih organizirajo le neprofitni delodajalci za tiste dejavnosti, katerih cilj ni pridobivanje dobička.

Področje vključuje podporo aktivni politiki zaposlovanja oziroma zmanjševanju in spodbujanju zaposlovanja z aktivnim in usklajenim delovanjem gospodarskega in izobraževalnega ter delovnega sistema.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti, Pravilnik o izvajanju ukrepov aktivne politike zaposlovanja.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma so se dosegali na način, da:

- se je aktiviralo brezposelne osebe in njihovo socializacijo, ohranjalo in razvijalo njihovih delovnih sposobnosti ter spodbujalo razvoj novih delovnih mest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspeh je bil dosežen tako, da se je v letu 2017 v okviru podprograma aktivne politike zaposlovanja zaposlilo 6 brezposelnih oseb.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Povečati zaposljivost ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so doseženi že s tem, da se je v letu 2017 v okviru podprograma aktivne politike zaposlovanja zaposlilo 6 brezposelnih oseb.

10401 - LOKALNI ZAPOSLOVNI PROGRAMI

V letu 2017 je Občina sklenila dogovore o izvajanju javnih del, in sicer: CSD Trebnje (2 osebi), Osnovna šola Mokronog (2 osebi), CIK Trebnje (1 oseba) in Knjižnica Pavla Golie Trebnje (1 oseba) s čimer se je zagotavljala zaposlitev 6 brezposelnim osebam. Realizacija v letu 2017 je bila 95,7 %, sredstva so se izplačevala na podlagi sklenjenih pogodb s posameznimi izvajalci in izdanimi zahtevki.

11 - KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema izvajanje programov na področju kmetijstva (prestrukturiranje kmetijstva in živilstva, razvoj podeželja in podporne storitve za kmetijstvo), gozdarstva (gozdna infrastruktura) in ribištva. Občina z investicijskimi podporami daje podporo za prestrukturiranje in prenovo rastlinske in živilorejske proizvodnje in malim agrarnim operacijam na kmetiji. Težnja je k ohranjanju in trajnostnemu razvoju podeželja, izboljšanju varstva okolja, izpolnjevanju EU standardov in zniževanju stroškov, prilagajanje kmetov načelom tržnega gospodarjenja in zavarovanju kmetijskih pridelkov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih

1102 - Program reforme kmetijstva in živilstva

Opis glavnega programa

Program reforme kmetijstva in živilstva vključuje sredstva za strukturne ukrepe v kmetijstvu in živilstvu in sredstva za razvoj in prilagajanje podeželskih območij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji podprograma izhajajo iz Programa razvoja podeželja RS in Strategije razvoja kmetijstva in podeželja. Dolgoročni cilji strukturnih ukrepov v kmetijstvu in živilstvu so: zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali, izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskega gospodarstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se dosegajo.

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

Opis podprograma

Spodbujanje k naložbam v lastno, primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, stimulacija za posamezne kmete za zavarovanje pred izgubo, ki jo lahko povzročijo bolezni živali, spodbujanje izobraževanja in usposabljanja ljudi na podeželju, spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah in izvajanje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijske dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Program razvoja podeželja RS za obdobje 2015-2020

- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Mokronog-Trebelno za programsko obdobje 2015–2020

Dolgoročni cilji podprograma

- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev,
- spodbuditi zavarovanje živali,
- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so bili doseženi v skladu z vsebinskim in finančnim planom razvojnih projektov in programov za podeželje.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zastavljeni letni cilji so doseženi, saj so se zagotovile vsebinske in finančne podpore.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je v skladu s pričakovanji.

11406 - ZAPUŠČENE ŽIVALI

Na podlagi Zakona o zaščiti živali so se v 2017 zagotavljala sredstva za pokrivanje veterinarskih storitev, namestitve in oskrbe najdenih zapuščenih živali. Realizacija v letu 2017 je bila 61,6 % oz. 3.079,10 €. V letu 2017 je bilo uspešno izveden tudi poziv kastracije mačk in sterilizacije mačk.

11407 - SPODBUJANJE KMETIJSTVA

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Mokronog-Trebelno za programsko obdobje 2015-2020, je bil v letu 2017 objavljen razpis. Namen ukrepa je bil sofinanciranje naložb v lastno, primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, sofinanciranje zavarovalnih premij z namenom stimulirati posamezne kmete, da se zavarujejo pred izgubo, ki jo lahko povzročijo bolezni živali in tako dosežejo večjo sigurnost kmetijske proizvodnje. Prav tako je bil namen ukrepa izobraževanje in s tem dvig izobrazbenega nivoja čim večjega števila kmetov v občini ter na ta način omogočiti pridobitev novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti. S tem ukrepom se je želelo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Realizacija na tem področju je bila 7.242,33 € ali 72,4 %.

11408 - CLLD IN PRIPRAVA RAZVOJNIH PROGRAMOV NA PODEŽELJU

Občina Mokronog-Trebelno je tudi ena izmed štirinajstih občin, ki so vključene v Lokalno akcijsko skupino Dolenjske in Bele krajine (LAS). Naloge upravljavca LAS opravlja RC Novo mesto. Višina sredstev za izvajanje nalog LAS zagotavlja posamezna občina in je izračunana po številu prebivalcev (50%) in površini Občine (50%).

V letu 2017 je bila realizacija 100%.

1104 - Gozdarstvo

Opis glavnega programa

Gozdarstvo vključuje sredstva za gradnjo in vzdrževanje gozdne infrastrukture.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Vzdrževanje in zagotavljanje prevoznosti gozdnih poti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Ocenjujemo, da je vzdrževanje gozdnih cest na zelo visokem nivoju ter, da se prevoznost gozdnih cest iz leta v leto izboljšuje. Iz tega je razvidno, da so dolgoročni cilji doseženi.

11049001 - Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

Opis podprograma

Gradnja, rekonstrukcija in vzdrževanje gozdnih cest in druge gozdne infrastrukture (gozdne vlake).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o kmetijstvu, Zakon o kmetijskih zemljiščih, Zakon o zaščiti živali, Zakon o gozdovih, Zakon o lokalni samoupravi; Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest, Pravilnik o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove; Pravilnik o gozdnih prometnicah.

Dolgoročni cilji podprograma

V okviru programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji z realizacijo letnega programa v celoti doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Cilj programa je v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi izvajati program vzdrževanja gozdnih cest, ki ga je pripravil Zavod za gozdove Slovenije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so bili v celoti doseženi, saj so bila realizirana vsa z letnim planom, predvidena dela. Ocenjujemo, da so bila dela izvedena gospodarno in učinkovito, saj smo s predvidenimi sredstvi izvedli vsa načrtovana dela.

11415 - VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

VZDRŽEVANJE GOZDNIH CEST – Izvedla so se s programom določena vzdrževalna dela na območju občine Mokronog-Trebelno, ki zajemajo nasipanje, izravnavanje in utrjevanje predvidenih gozdnih poti. Skladno z Uredbo o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest in Pravilnikom o financiranju in sofinanciranju vlaganj v gozdove država zagotavlja letna sredstva za vzdrževanje gozdnih poti. Program porabe sredstev pripravi Zavod za gozdove Slovenije. Sredstva se porabijo skladno s pogodbo med občino in Zavodom za gozdove Slovenije. Predvidena sredstva so bila realizirana v višini 15.160,70 € oz.100%.

13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Gradnja in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pomorski zakonik, Zakon o plovbi po celinskih vodah, zakon o letalstvu.

1302 - Cestni promet in infrastruktura

Opis glavnega programa

Cestni promet in infrastruktura vključuje sredstva za upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, urejanje cestnega prometa, cestno razsvetljavo, upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest in investicijsko vzdrževanje in gradnjo državnih cest.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Z uresničitvijo letnih zastavljenih ciljev ocenjujemo, da so bili dolgoročni cilji doseženi.

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti ter tekoče vzdrževanje parkov in obcestnih površin. Vzdrževanje obsega tako letno službo kot tudi zimsko službo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozi v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih, Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu, Odlok o občinskih cestah, Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Redno vzdrževanje cestnega omrežja, ki je opredeljeno v Zakonu o javnih cestah in Pravilniku o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest je dejavnost, ki omogoča osnovno uporabnost cest v vseh razmerah in, ki ob ustreznem in zadostnem izvajanju lahko bistveno pripomore k zmanjševanju stroškov vlaganj v cestno omrežje. Dolgoročno želimo zagotavljati varno prevoznost vseh občinskih cest in preprečiti morebitne večje investicijske stroške, ki bi utegnili nastati zaradi neustreznega vzdrževanja. Posledično želimo zagotoviti ustrezní nivo varnosti vseh udeležencev v cestnem prometu.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z realizacijo zastavljenih letnih ciljev ocenjujemo, da so bili tudi dolgoročni cilji v celoti doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin je obsegalo redno vzdrževanje lokalnih cest, redno vzdrževanje javnih poti in redno vzdrževanje javnih površin.

Redno vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti je obsegalo zimsko in letno službo vzdrževanja kategoriziranih občinskih cest. Letno in zimsko vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest je izvajalo v skladu s pogodbo o opravljanju lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest na območju občine Mokronog-Trebelno Javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

Redno letno in zimsko vzdrževanje javnih površin je obsegalo urejanje zelenic, pločnikov, cvetličnih korit, ne-kategoriziranih cest in podobna vzdrževalna dela. Za vzdrževanje je skrbela občina, ki je predala dela v izvajanje najugodnejšemu izvajalcu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni izvedbeni cilji so bili doseženi. Opravljena so bila nujna vzdrževalna dela. Ocenjujemo, da smo bili pri izvedbi del učinkoviti, saj so bile ceste, kljub finančnim omejitvam skozi celo leto ustrezno vzdrževane.

13401 - TEKOČE VZDRŽEVANJE LC IN JP (letno in zimsko)

Tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin je obsegalo redno vzdrževanje lokalnih cest, redno vzdrževanje javnih poti in redno vzdrževanje javnih površin.

Redno vzdrževanje lokalnih cest in javnih poti je obsegalo zimsko in letno službo vzdrževanja kategoriziranih občinskih cest. Letno in zimsko vzdrževanje kategoriziranih občinskih cest je izvajalo v skladu s pogodbo o opravljanju lokalne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih javnih cest na območju občine Mokronog-Trebelno Javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.

Predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje cest in obcestnih površin so bila porabljena v višini 78,4 %.

13402 - TEKOČE VZDRŽEVANJE JAVNIH POVRŠIN (letno in zimsko)

Redno letno in zimsko vzdrževanje javnih površin je obsegalo urejanje zelenic, pločnikov, cvetličnih korit, ne-kategoriziranih cest in podobna vzdrževalna dela. Za vzdrževanje je skrbela občina, ki je predala dela v izvajanje izbranemu najugodnejšemu izvajalcu: za prvo tromesečje je bil izbran PGM Vladimir Gregorčič s.p., nato pa javno podjetje Komunala Trebnje d.o.o.. Sredstva na tej postavki so se porabila tudi za čiščenje fontane in dobavo EKO sistema Mark za preprečevanje vodnega kamna na fontani, in sicer v višini 1.464,00 €.

Predvidena sredstva za tekoče vzdrževanje javnih površin so bila porabljena v višini 89,5 % oz. 11.633,99 €.

13029002 - Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnja in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, mostovi, varovalne ograje, itd).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Zakon o železniškem prometu, Zakon o varnosti v železniškem prometu, Pravilnik o

načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih, Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu, Zakon o prevozih v cestnem prometu, Odlok o občinskih cestah, Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma

Večja učinkovitost, zmogljivost in varnost infrastrukturnih sistemov, ki predstavlja hkrati višjo varnost v prometu in ne nazadnje višji standard uporabnikov občinskih cest.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilj je čim boljša obveščenost in osveščenost vseh udeležencev v cestnem prometu ter s tem posledično vpliv na udeležence k dvigu prometno varnostne kulture in k spremembi neprimernih načinov vedenja v prometu.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji so doseženi.

13403 - PRESTAVITEV LC TREBELNO-POLJANE//PREBOJ RADNA VAS

V letu 2008 izveden JR za izbiro izvajalca za izvedbo projekta Prestavitve LC Trebelno–Poljane, preboj Radna vas. Naročilo je bilo oddano izvajalcu, podjetju GRADIS skupina G iz Ljubljane. Zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca je Občina Mokronog-Trebelno enostransko razveljavila sklenjeno pogodbo in v skladu z Zakonom o javnih naročilih za projekt Prestavitev LC Trebelno–Poljane, preboj Radna vas sklenila pogodbo z novim izvajalcem del – podjetjem REKON iz Ivančne Gorice.

Tudi v letu 2017 nadaljevanje projekta potekalo, vendar izkop mineralne surovine se ne izvaja tako kot je bilo predvideno. Glede na to, je izvajalec zaprosil za podaljšanje roka izvedbe, in sicer je bil rok za izvedbo projekta podaljšan do 30.6.2018. Razmere na trgu so se po letu 2010 in 2011 zelo spremenile, gradbeništvo je bilo in je še v velikih težavah, posledično mineralne surovine ni možno prodati v takšnih količinah, kot je bilo to prvotno predvideno. Strošek izkopa in morebitnega deponiranja mineralne surovine pa predstavlja dodatne večje stroške, kar pa ni smotrno in gospodarno. Iz navedenih razlogov je bil sklenjen Aneks za podaljšanje roka izvedbe. Realizacija je bila 97 %.

13405-GRADNJA CESTNE INFRASTRUKTURE

V letu 2017 smo strani države pridobili za ta namen predvidena sredstva in so se skladno z DIP-om izvedla dela.

Plačilo izvedenih del se je izvedlo v letu 2017. Realizacija na postavki je bila 97,1%.

13406 – UREDITEV KRIŽIŠČA V MOKRONOGU

V okviru projekta ureditve križišča regionalnih cest Trebnje – Mokronog, Mokronog – Boštanj in Mokronog – Zbure je bila v letu 2015 podpisana pogodba med DRSI, Občino in izvajalcem za izvedbo del. Dela so bila končana v letu 2016, vendar je del sredstev za poplačilo izvajalcev- investicijski nadzor zapadlo v leto 2017, realizacija na postavki je bila v višini 99,1 %.

13408 – BANKA PROMETNIH PODATKOV

Zagotovila se je novelacija - obnova BCP podatkov z vključitvijo v letu 2017 izvedenih projektov v sistem banke cestnih podatkov. Realizacija je bila 244 € oziroma 48,8 %.

13029004 - Cestna razsvetljava

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne razsvetljave, gradnja in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave. Zakonske in druge pravne podlage:

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS. št. 33/06, ZJC-UPB1);
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS. št. 49/97, 2/04);
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS. št. 133/06, ZVCP-1-UPB4);
- Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu (Uradni list RS. št. 126/03, ZPPCP-1);
- Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS. št. 131/06, 5/07, 123/08, ZPCP-2);
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS. št. 81/07, 109/07, 62/10, 46/13), v nadaljevanju tega poglavja: Uredba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah (Uradni list RS. št. 33/06, ZJC-UPB1);
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih (Uradni list RS. št. 49/97, 2/04);
- Zakon o varnosti cestnega prometa (Uradni list RS. št. 133/06, ZVCP-1-UPB4);
- Zakon o prevoznih pogodbah v cestnem prometu (Uradni list RS. št. 126/03, ZPPCP-1);
- Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS. št. 131/06, 5/07, 123/08, ZPCP-2);
- Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja okolja (Uradni list RS. št. 81/07, 109/07, 62/10), v nadaljevanju Uredba.

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje rednega in investicijskega vzdrževanja javne razsvetljave v skladu s strategijo razvoja in načrtom javne razsvetljave, Uredbo oziroma skladno z razpoložljivimi sredstvi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Redno in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave v skladu z izdelano strategijo razvoja in načrtom javne razsvetljave ter z določbami Uredbe oziroma skladno z razpoložljivimi sredstvi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Uresničevanje strategije razvoja in načrta javne razsvetljave za območje celotne občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2017 smo ravnali trajnostno in nismo izvedli novih odsekov javne razsvetljave; ob tem smo redno izvajali vzdrževanje obstoječega sistema javne razsvetljave v občini, ki postaja v smislu rednega vzdrževanja vse bolj stroškovno zahteven. V letu 2017 nismo nadaljevali z investicijsko prenovalo obstoječega sistema javne razsvetljave. Na teritoriju celotne Občine Mokronog-Trebelno je trenutno v uporabi še vedno blizu 150 svetilk, ki so neskladne z Uredbo.

Ob naveden ocenjujemo, da letni cilji niso bili doseženi v celoti.

13414-PORABA ELEKTRIČNE ENERGIJE ZA JAVNO RAZSVETLJAVO

Postavka, ki obsega planirane stroške porabe električne energije javne razsvetljave v občini Mokronog-Trebelno, je bila v realizirana v znesku 20.875,87 €, kar predstavlja 97,2 % postavke.

13415 - REDNO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

V letu 2017 so bile poravnave obveznosti za redno vzdrževanje JR (1) na območju Trebelnega za leto 2016 (890,84 €) in za leto 2017 (861,32 €), v skupnem znesku 1.752,16 € ter (2) na območju Mokronoga za leto 2016 (1.121,79 €) in za leto 2017 (5.636,95 €), v skupnem znesku 6.758,74 €. Prenovljen je bil tudi e-kataster JR in uvedena aplikacija JR manager ter izvajalcu poravnana investicija v skupnem znesku 2.400,00 €.

Skupna obveznost je bila v znesku 10.910,90 €. Realizacija postavke je bila 96,8 %.

13416 - INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

V letu 2017 smo poravnali odprto obveznost nadgradnje odjemnih mest Gorenje Zabukovje (dobava in montaža 490 m kabla) in 2 LED svetili, vključno s kandelabroma na OM Slepšek, oboje v skupnem znesku 3.148,82 EUR. Realizacija postavke je bila 100%.

14 - GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema urejanje področja varstva potrošnikov, pospeševanje in podporo gospodarskih dejavnosti, promocijo občine, razvoj turizma in gostinstva. Program vključuje sredstva za sofinanciranje programov za pospeševanje in razvoj malega gospodarstva. Sredstva so namenjena sofinanciranju garancijske sheme za Dolenjsko, pripravi in izvajanju regionalnih razvojnih programov, izdelavi prijav na državne in mednarodne razpise in zagotavljanju paritet sredstev za odobrene razpise. Sredstva so namenjena tudi za: sofinanciranje in izvajanje turističnih razvojnih programov, za izvajanje storitev vstopne točke VEM ter sofinanciranje dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o podpornem okolju za podjetništvo
- Zakon o spremljanju državnih pomoči
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

Opis glavnega programa

Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti vključuje sredstva za spodbujanje razvoja malega gospodarstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malega gospodarstva želimo postopoma pospeševati gospodarsko rast in povečati razvoj in konkurenčno sposobnost malega gospodarstva na našem območju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se dosegajo.

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

Opis podprograma

Podprogram vsebuje sredstva za delovanje garancijske sheme za Dolenjsko, sofinanciranje in izvajanje turističnih razvojnih programov, izvajanje storitev vstopne točke VEM ter za sofinanciranje dejavnosti spodbujanja regionalnega razvoja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja
- Zakon o razvoju malega gospodarstva
- Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna RS

Dolgoročni cilji podprograma

Z izvajanjem aktivnosti spodbujanja razvoja malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov želimo postopoma spodbujati k razvoju dejavnosti ter hkrati spodbuditi in razviti podporo okolje za razvoj podjetništva, gospodarske rasti in povečanja razvoja in konkurenčne sposobnost malega gospodarstva na našem območju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji uspešno sledijo spodbujanju in razvoju podpornega okolja za razvoj malega gospodarstva.

Letni izvedbeni cilji podprograma

V letu 2017 so se izvajali programi za pospeševanje gospodarskega razvoja s projektom investicijskih posojil in mikrokreditov ter z zagotavljanjem sredstev za pripravo in koordinacijo izvedbenih projektov ter vstopne točke VEM.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji za leto 2017 so bili doseženi.

14003 - SOFINANCIRANJE DELOVANJA RC NOVO MESTO

Na tej postavki so se zagotavljala sredstva za sofinanciranje izvajanja nalog spodbujanja regionalnega razvoja (30. čl. ZSRR-1), za pokrivanje stroškov delovanja projekta »Garancijska shema za Dolenjsko«, ki je namenjen ugodnejšemu namenskem kreditiranju majhnih podjetnikov (investicijskih posojil) in izdajanju garancij za ta posojila in projektu ugodnejšega kreditiranja majhnih podjetnikov pri samozaposlovanju in odpiranju novih delovnih mest ter za posojilo (obratna sredstva) delodajalcem, ki so prejeli investicijsko posojilo za nakup opreme. Del sredstev se je namenil za pripravo in koordinacijo regijskih projektov. Sredstva so se namenila tudi za sofinanciranje in izvajanje turističnih programov, saj je na območju JV Slovenije vzpostavljena Regionalna destinacijska organizacija, ki povezuje in koordinira javne partnerje, ki se ukvarjajo s turistično dejavnostjo in dejavnostmi, ki podpirajo turistično dejavnost ter je zadolžena za skrbništvo in pripravo integralnih regijskih turističnih produktov. Nekaj sredstev se je namenilo tudi sofinanciranju izvajanju storitev vstopne točke VEM.

Realizacija v letu 2017 je bila 65,9 % oz. v višini 7.251,63 €.

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

Opis glavnega programa

Ključno področje izvajanja podprograma je izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske aktivnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Cilj promocijskih aktivnosti na področju turizma je povečanje prepoznavnosti naše turistične ponudbe, ki je namenjena povečanju obiska domačih in tujih gostov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji se dosegajo.

14039001 - Promocija občine

Opis podprograma

Ključno področje izvajanja podprograma je izdelava promocijskega gradiva.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma

Cilji promocijskih aktivnosti na področju turizma so bili povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja in predstavitev lokalnih turističnih produktov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegajo s povečevanjem prepoznavnosti območja občine in predstavitev lokalnih turističnih produktov.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Povečanje prepoznavnosti območja občine in občinskih turističnih produktov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so doseženi.

14008 – RAZVOJ LOKALNE ZNAMKE "MIRENSKA DOLINA" IN NJENE PONUDBE

V letu 2017 se ni izvajalo aktivnosti. Projekt se je umestil med devet projektov (od več kot 120-ih), ki se potegujejo za nepovratna sredstva iz naslova Regionalnega razvojnega programa za regijo JV Slovenija za obdobje 2015-2020.

V letu 2017 ni bilo aktivnosti na tem projektu, zato realizacije ni bilo.

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije
- delovanje turistično informacijskih centrov
- izvajanje razvojnih projektov in programov

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Pravilnik o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Mokronog-Trebelno
- Odlok o poslovanju in trženju sejma v Mokronogu (Uradni list RS, št. 13/12, 32/13 in 91/13)

Dolgoročni cilji podprograma

- uveljavljanje obstoječih in uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja
- sofinanciranje programov turističnih društev v občini

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Sofinanciranje programov turističnih društev v občini za povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja. Izpeljava tradicionalnih kramarsko-živinskih sejmov vsako tretjo soboto v mesecu.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Po končanem javnem razpisu za sofinanciranje letnih programov društev s strani občine so bila razdeljena določena sredstva. Uspešno so bila razdeljena sredstva za stroške izvedbe sejma in sredstva predvidena za promocijo.

14420 – TURIZEM

Sredstva so bila namenjena za promocijo občine: za tisk logotipa Občine na posamezne artikule in nabavo namiznih zastavic. Del sredstev so je namenil za izdelavo predstavitvenega filma o Občini Mokronog-Trebelno, (1.820,00 €), na podlagi sklenjene pogodbe, del sredstev je bil plačan v letu 2016.

Na podlagi sprejetega »Pravilnika o sofinanciranju programov turističnih društev v Občini Mokronog-Trebelno« (Uradni list Republike Slovenije, št. 13/08 in 97/11), je bil objavljen »Javni razpis za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Mokronog-Trebelno za leto 2017«, in sicer na spletni strani Občine Mokronog-Trebelno www.mokronog-trebelno.si, v občinskem glasilu Odsev, št. 39 in v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 15/17 (obvestilo), z naslednjimi vsebinami: organizacija samostojne turistične prireditve v občini, sodelovanje na turistični prireditvi na območju občine, sodelovanje na turistični prireditvi izven območja občine, za organizacijo pohodov, ohranjanje starih običajev ter izvajanje promocijskih in informativnih aktivnosti.

Na podlagi citiranega javnega razpisa je bilo dvema prijaviteljema, in sicer: Turističnemu društvu Mokronog in Vinogradniškemu turističnemu društvu Trebelno, dodeljenih 5.626,79 € za sofinanciranje programov turističnih društev v Občini Mokronog-Trebelno za leto 2017.

Na podlagi Pogodbe o sodelovanju pri izvedbi projekta Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji, so bila sredstva realizirana v višini 1.474,00 €, oz. 98,3 %.

14421 – SEJEM V MOKRONOGU

Na tej postavki se zagotavljajo sredstva za zaporo ceste mesečnega sejma, ki se odvija vsako tretjo soboto v mesecu v Mokronogu ter za stroške postavitve zapore. Prav tako se zagotavljajo sredstva za ostale stroške, ki nastanejo ob vsakokratnem mesečnem sejmu, skladno z Odlokom o poslovanju in trženju sejma v Mokronogu.

Realizacija finančnih sredstev na tej postavki je znašala 7.245,29 € ali 80,5 %.

15 - VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Zmanjševanje onesnaževanja na področju ravnanja z odpadno vodo in odpadki.

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

Opis glavnega programa

Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor vključuje sredstva za zbiranje in ravnanje z odpadki in ravnanje z odpadno vodo ter nadzor nad onesnaženjem okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zmanjševanje onesnaževanja na področju ravnanja z odpadno vodo in odpadki.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dejansko letni cilji niso bili v celoti realizirani. Ocenjujemo pa, da ni bilo odstopanja od dolgoročnih ciljev saj se bodo predvidene investicije, ki zagotavljajo uresničevanje dolgoročnih ciljev izvedle v prihodnjih letih. V primeru, da se predvidene investicije na področju ravnanja z odpadki ter na področju odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v prihodnjih letih ne bi izvedle, bi lahko prišlo do odstopanja od dolgoročnih ciljev.

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o vodah, Zakon o ohranjanju narave; Pravilnik o odvajanju in čiščenju komunalne odpadne in padavinske vode.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje odvajanja in čiščenja odpadnih voda v skladu z Operativnim programom odvajanja čiščenja odpadnih voda in občinskim Programom odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda v občini Mokronog-Trebelno.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilj je bil dosežen.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezno vzdrževanje obstoječe čistilne naprave in obstoječega kanalizacijskega sistema. Gradnja novih kanalizacijskih sistemov odvajanja čiščenja odpadnih skladno s Programom

odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih voda, programom izvajanja javne službe odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih vod ter proračunom.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2017 se je zaključila obnova čistilne naprave Mokronog.

15404 - SUBVENCIONIRANJE MALIH ČISTILNIH NAPRAV

V letu 2017 je bil objavljen »Javni razpis za subvencioniranje izgradnje male komunalne čistilne naprave v občini Mokronog-Trebelno za leto 2017«. Realizacija finančnih sredstev se nanaša na plačilo treh subvencij iz razpisa, to je 2.400,00 €, kar pomeni 37,5 % realizacija javnega razpisa.

15405 - GRADNJA ČISTILNIH NAPRAV

V okviru odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih in padavinskih vod so se izvedla dela za posodobitev ČN Mokronog. V letu 2017 so bila sredstva realizirana v višini 960,40 € oziroma 5,7%, in sicer za pregled in izdelavo predloga aglomeracij za odvajanje in čiščenje odpadnih voda za območje občine Mokronog-Trebelno.

15406 - ČISTILNA NAPRAVA ČEŠNJICE

V letu 2017 ni bilo nobenih aktivnosti in zato je ni bilo realizacije.

15409 - OSTALE STORITVE POVEZANE Z RAVNANJEM Z ODPADKI

Sredstva so bila namenjena za odvoz smeti iz pokopališč. Sredstva so bila realizirana v višini 5.335,23 €. Realizacija postavke je bila 88,9 %.

16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost). Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

Opis glavnega programa

Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor geodetskih evidenc, nadzor nad prostorom in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

OPN bo po vsebini nadomestil obstoječi prostorski plan in določil nova merila in pogoje za posege v prostor. Prostorski planski akt se pripravlja v skladu z novim Zakonom o prostorskem načrtovanju in podzakonskimi predpisi, ki pogoje posegov v prostor zaostrejejo, in v primerjavi z dosedanjimi postopki in načinom prostorskega načrtovanja prinašajo vrsto

vsebinskih novosti. Zagotavljal bo novo pravno podlago za izdajo gradbenih dovoljenj in izdelavo občinskih podrobnih prostorskih načrtov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Poslanstvo občine je, da premišljeno skrbi za razvoj in načrtovanje poselitve v prostoru ter infrastrukturno opremljenost in s tem omogoči kvalitetno bivanje vseh občanov.

16029001 – Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

Opis podprograma

V okviru podprograma Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc se je izvajal neprekinjen proces vzdrževanja in razvoja informacijskega sistema za gospodarjenje s prostorom in nadzorom nad varstvom okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti, ter poenostavljenega komuniciranja z javnostjo. Ključne naloge so pridobivanje potrebnih geodetskih in drugih podatkov, ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o urejanju prostora (Uradni list RS, 110/02, 8/03) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti;

Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, 110/02, 102/04 - UPB1, 126/2007, 108/2009, 57/2017) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti;

Zakon o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/2007, 108/09, 109/2017) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski predpisi;

Zakon o javnih naročilih (ZJN-1-UPB1-uradno prečiščeno besedilo) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti;

Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot (Ur. List RS, št. 52/00) in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti;

Zakon o stavbnih zemljiščih (Ur. list RS, št. 44/97) – le poglavje, ki se nanaša na nadomestilo o uporabi stavbnega zemljišča);

Področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o javnih cestah, ..).

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje že obstoječe programske opreme in podatkovnih baz. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Skladno z dolgoročnimi cilji so se nadaljevale aktivnosti posodabljanja informacijskega sistema in vzdrževanja obstoječe programske opreme.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Občina Mokronog-Trebelno je v skladu z letnim planom nadaljevala s pridobivanjem in izdelavo potrebnih geodetskih zadev (izdelava elaboratov, odmere, parcelacije), ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe programske opreme. Izvajali so se tudi drugi potrebni geodetski postopki v okviru občinskih investicij.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Izvajale so se načrtovane izdelave geodetskih načrtov in geodetskih posnetkov ter parcelacije pri urejanju pravnih poslov z zemljišči, skladno z letnim načrtom.

16401 - GEODETSKE STORITVE

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za izvedbo geodetskih storitev v višini 20.051,92 €, kar predstavlja 99,8 % realizacijo. V letu 2017 so bile izvedene naslednje parcelacije in ureditve mej:

- odmera ceste JP 925299 Sv. Vrh-Lukman,
- odmera odseka ceste LC 425502 V. Strmica-Čužnja v.-Sv. Peter,
- odmera odseka ceste LC 295332 Zbure-Mala Strmica,
- odmera odseka ceste JP 925271 Sr. Laknice-425421,
- odmera odseka ceste LC 295283 Sela pri Štravbergu,
- ureditev meje odseka ceste LC 425501 Ornuška v.-Mirna v.-V. Strmica in JP 926041 Sp. Podturn-425501,
- odmera odseka ceste LC 425613 Poljane-Ornuška vas,
- odmera odseka ceste JP 927597 Trebelno-425614,
- odmera odseka ceste JP 927573 Drečji vrh 34,
- delitev parc. št. 1317/1 k.o. Trebelno,
- delitev parc. št. 1715/1 in parc. št. 1911/3 k.o. Ostrožnik,
- ureditev meje dela javne poti parc. št. 1063/5 k.o. Mokronog,
- delitev parc. št. 3828/7 k.o. Laknice,
- ureditev meje javne poti in delitev parc. št. 3836/3 k.o. Laknice,
- delitev parc. št. 1314/1 k.o. Trebelno,
- odmera odseka ceste JP 926941 Puščava-Brez.-G. Zabukovje.

1603 - Komunalna dejavnost

Opis glavnega programa

Komunalna dejavnost vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, urejanje pokopališč, in druge komunalne dejavnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Občanom občine Mokronog-Trebelno zagotoviti primerne poselitvene pogoje in opremljenost z infrastrukturo. Zagotoviti ustrezen nivo komunalne opremljenosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi.

16039001 - Oskrba z vodo

Opis podprograma

Gradnja in vzdrževanje vodovodnih sistemov (vključno s hidrantno mrežo).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o imenovanju in evidentiranju naselij, ulic in stavb, Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot, Zakon o temeljni geodetski izmeri, Zakon o urejanju prostora, Zakon o graditvi objektov, Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Stanovanjski zakon, Zakon o stavbnih zemljiščih, Zakon o graditvi objektov, Pravilnik o preizkušanju hidrantnega omrežja, Pravilnik o oskrbi s pitno vodo.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zagotavljanje ustrezne pitne vode v okviru javnega sistema oskrbe s pitno vodo vsem prebivalcem občine v aglomeracijah nad 50 prebivalcev skladno s Programom oskrbe s pitno vodo v Občini Mokronog-Trebelno in izboljšanje kvalitete vodne oskrbe v občini. Seveda želimo slediti določilom Pravilnika o oskrbi s pitno vodo. Želimo tudi zagotavljati nemoteno delovanje vodooskrbnih sistemov s stalnim nadzorom zdravstvene ustreznosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Z uresničitvijo vseh letnih izvedbenih ciljev ocenjujemo, da so bili tudi dolgoročni cilji v celoti doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji ki so bili zastavljeni skladno s Programom oskrbe s pitno vodo v občini Mokronog-Trebelno in programom izvajanja javne službe oskrbe s pitno vodo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V okviru predvidenih sredstev so bila izvedena vsa načrtovana dela, zato ocenjujemo, da so bili vsi cilji realizirani gospodarno in učinkovito.

16413 - OSTALE STORITVE POVEZANE Z OSKRBO S PITNO VODO

Sredstva na tej postavki so bila zagotovljena za opravljene analize Nacionalnega laboratorija za zdravje, okolje in hrano za odvzete vzorce iz vodovodov pod 50 uporabnikov in za plačila vodnih povračil. Realizacija je bila v znesku 5.489,26 €, kar predstavlja 84,1% realizacijo postavke.

16414- INFRASTRUKTURNI OBJEKTI IN OPREME

Sredstva so bila namenjena plačilom po sklenjeni pogodbi o poslovnem najemu infrastrukturnih objektov in naprav s Komunalo Trebnje d.o.o., ter so bila porabljena v višini 99,2 %.

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

Opis podprograma

V okviru podprograma vzdrževanje pokopališč občina zagotavlja sredstva za obnovo in vzdrževanje pokopališč na svojem območju.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč (Uradni list SRS, št. 34/1984 s spremembami in dopolnitvami) – ZPPDUP;
- Zakon gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993 s podzakonskimi predpisi) – ZGJS;
- Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Mokronog-Trebelno (Uradni list RS, št. 79/09)

Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljanje in ohranjanje podobe vseh pokopališč v občini ter ažuriranje evidenc najemnikov grobnih prostorov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji zagotavljanja in ohranjanja podobe vseh pokopališča ter ažuriranje evidenc najemnikov grobnih prostorov so bili doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Nadaljevanje vzdrževanja in obnove pokopališč ter pokopaliških objektov, vključno z izdelavo projektne dokumentacije.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V letu 2017 smo prenovili pokopališča Mokronog in Beli Grič (zunanjše ureditve: stopnišča, prostor za odpadke, zasaditev cipres in ureditve mrliške vežice Mokronog: beljenje in delna prenove strešne kritine).

16410 - VZDRŽEVANJE POKOPALIŠČ

V letu 2017 so bile poravnane obveznosti v znesku 2.176,18 € za najemnino Župniji Mokronog za pokopališči Sv. Vrh in Beli Grič (587,40 €) ter za manjša popravila objektov in naprav ter plačilo vode. Realizacija postavke je bila 7,8%. Projekt prenove mrliške vežice Mokronog smo predstavili v naslednje leto.

1605 - Spodbujanje stanovanjske gradnje

Opis glavnega programa

Vključuje stroške upravljanja, tekočega vzdrževanja stanovanj in stanovanjskih objektov ter drugih poslovnih enot, kamor spadajo še stroški zavarovanj, stroški vplačil v rezervni sklad ter drugi obratovalni stroški v primeru izpraznitve stanovanja. V okviru podprograma se zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje najemnin in sredstva za investicijsko vzdrževanje ter izboljšave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje področne zakonodaje, zagotavljanje večje dostopnosti do neprofitnih stanovanj in s prenovo in vzdrževanjem stanovanjskih in poslovnih enot ohranjati vrednost stanovanjskih stavb, stanovanj ter poslovnih prostorov v takem stanju, ki omogočajo njihovo normalno uporabo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji so glede na porabo sredstev v celoti doseženi.

16059003 - Drugi programi na stanovanjskem področju

Opis podprograma

Vključuje sredstva za upravljanje, vzdrževanje in prenovo občinskih stanovanj in poslovnih enot ter sredstva za subvencioniranje najemnine.

Zakonske in druge pravne podlage

Stanovanjski zakon – SZ-1 (Ur. l. RS, št. 69/2003, 18/2004-ZVKSES, 47/2006-ZEN, 9/2007-odl.US, 18/2007-skl.US, 45/2008-ZVETL, 57/2008, 90/2009-odl.US, 62/2010-ZUPJS, 56/2011-odl.US, 87/2011, 40/2012-ZUJF), Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Ur. l. RS, št. 14/2004, 34/2004, 62/2006, 11/2009, 81/2011), Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Ur. l. RS, št. 131/2003, 142/2004, 99/2008, 62/2010-ZUPJS),

Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj (Ur. l. RS, št. 20/2004, 18/2011).

Dolgoročni cilji podprograma

Izvajanje področne zakonodaje, vzdrževanje in prenova stanovanjskih in poslovnih enot v takem obsegu, da se ohranjajo stanovanjske stavbe in stanovanja ter poslovni prostori v dobrem stanju in omogočajo njihovo uporabo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Glede na to, da so sredstva vsako leto v celoti realizirana, ocenjujemo, da so dolgoročni cilji doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Odhodki na tej postavki so bili predhodno že opisani in so vezani na tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov in investicijsko vzdrževanje in izboljšave. V okvir tekočega vzdrževanja sodijo stroški za manjša tekoča popravila na stanovanjih in poslovnih enotah v lasti občine, stroški upravljanja, pobiranja in izterjave najemnin, vključno s stroški zavarovanj, stroški vplačil v rezervni sklad, stroški za subvencioniranje najemnin ter drugi obratovalni stroški v primeru izpraznitve stanovanja.

V okvir investicijskega vzdrževanja in obnove sodijo stroški za večja vzdrževalna dela in investicije na posameznih stanovanjih in poslovnih enotah ter objektih.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

S tekočim vzdrževanjem se zagotavlja zlasti izvajanje področne zakonodaje, namen investicijskega vzdrževanja pa je ohranjanje vrednosti stanovanj in objektov, izboljšanje bivalnih pogojev, omogočanje normalne uporabe in večja energetska učinkovitost.

16440 - TEKOČE VZDRŽEVANJE STANOVANJSKIH OBJEKTOV

Sredstva za tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov so znašala 16.571,58 €, kar predstavlja 90,1 % realizacijo, od tega je bilo:

- 6.469,75 € (80,9 %) porabljenih za upravljanje, vplačila v rezervni sklad, redno vzdrževanje in zavarovanje;
- 4.626,88 € (94,4 %) je bilo porabljenih za subvencije neprofitnih in tržnih najemnin in
- 5.474,95 € (99,5 %) je bilo porabljenih za investicijsko vzdrževanje in izboljšave, in sicer za prenovo kopalnice in vgradnjo etažne centralne peči v neprofitnem stanovanju št. 10 na Starem trgu 17, Mokronog.

1606 - Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za upravljanje in razpolaganje z zemljišči ter sredstva za nakup zemljišč (za izvajanje investicij v cestno infrastrukturo in drugih občinskih projektov).

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj tega programa je odkup zemljišč v skladu s sprejetim načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja občine in sprejetim proračunom za izvedbo načrtovanih investicij, zlasti gradnje oziroma rekonstrukcije prometne infrastrukture.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so glede na izvedene projekte doseženi, čeprav je realizacija po posameznih letih lahko različno nizka oz. visoka, predvsem iz razloga dolgotrajnosti in zapletenosti pri postopkih urejanja premoženjskopravnih in zemljiškopravnih zadev.

16069002 - Nakup zemljišč

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva zagotavljajo za nakup zemljišč v skladu s sprejetim letnim načrtom pridobivanja nepremičnega premoženja občine, v primerih, ko odkup ni vključen v konkreten projekt. V okviru podprograma se zagotavljajo tudi sredstva za izvedence, cenilce, notarje in odvetnike ter stroške davčnih postopkov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS (Ur. l. RS, št. 86/2010, 75/2012, 24/2013), Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/2011, 42/2012, 24/2013), Zakon o graditvi objektov – ZGO-1 (Ur. l. RS, št. 102/2004-uradno prečiščeno besedilo, 14/2005-popr., 92/2005-ZJC-B, 93/2005-ZVMS, 111/2005-odl.US, 120/2006-odl.US, 126/2007, 57/2009-skl.US, 108/2009, 61/2010-ZRud-1, 62/2010-popr., 20/2011-odl.US, 57/2012, 101/2013-ZDavNepr, 110/2013), Zakon o cestah – ZCes-1 (Ur. l. RS, št. 109/2010, 48/2012), Stvarnopravni zakonik – SPZ (Ur. l. RS, št. 87/2002, 18/2007-skl.US, 91/2013), Obligacijski zakonik – OZ (Ur. l. RS, št. 97/2007-uradno prečiščeno besedilo, 30/2010-odl.US).

16450 - NAKUP ZEMLJIŠČ

Sredstva na tej postavki so bila v letu 2017 realizirana v skupni višini 9.917,54 €, kar predstavlja 55,1 % realizacijo, in sicer:

- 6.790,00 € je bilo porabljenih za odkup zemljišč, ki v naravi predstavljajo dele občinskih cest (LC 295003, JP 926941, JP 927594, JP 926941, križišče cest LC 425502 in JP 925202),
- 3.051,92 € (34,9 %) je bilo porabljenih sredstev za stroške notarjev, cenilcev in storitve odvetnikov,
- 75,62 € (15,1 %) je bilo porabljenih za stroške davčnih postopkov.

17 - ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema določene programe na področju primarnega zdravstva. Poslanstvo občine je, da zagotavlja javno mrežo zdravstvenega varstva na primarni ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Cilji in naloge, ki se financirajo iz proračuna, izvirajo iz opredelitve zdravja in sistema zdravstvenega varstva znotraj razvojne strategije RS.

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

Opis glavnega programa

Drugi programi na področju zdravstva vključuje sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljševanje zdravstvenega varstva za občane, ki nimajo lastnih dohodkov ali lastnih sredstev.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

17079001 - Nujno zdravstveno varstvo

Opis podprograma

Plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju – ZZVZZ, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Zakon o zdravstveni dejavnosti.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so predvsem zagotoviti plačilo prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje osebam s stalnim bivališčem v občini Mokronog-Trebelno brez dohodkov na podlagi 21. točke 15. člena ZZVZZ in s tem skrbeti za zdravstveno varstvo svojih občanov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so doseženi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Vsi, ki so izpolnjevali pogoje, so bili ustrezno zavarovani, s tem je dosežen tudi cilj.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so, glede na spremenjeno zakonodajo, doseženi, realizacija je 97,3 %. Sredstva za ta namen je težko načrtovati, ker se število zavarovancev med letom spreminja. Pravico občanov do plačila prispevkov za obvezno zdravstveno zavarovanje s strani občine pa ugotavlja CSD Trebnje.

17010 - PRISPEVEK ZZVS

Letni cilji so doseženi, realizacija je 97,3 %. Povprečno število zavarovanih oseb na mesec v letu 2017 je bilo 42.

17079002 - Mrliško ogledna služba

Opis podprograma

V okviru mrliško pregledne službe se opravljajo naslednje naloge:

- z mrliškimi pregledi se ugotavlja nastop smrti oziroma mrtvorojenosti,
- ugotovi se osnovni vzrok in druge vzroke smrti,
- preiskuje in ugotavlja se način smrti in razvršča smrtne primere v skupine po načinu smrti.

Po opravljenem mrliškem pregledu oziroma ugotovitvi, da je oseba umrla, se mora opraviti obdukcija (sanitarna obdukcija) v naslednjih primerih:

- če se ne da ugotoviti vzroka smrti - plačnik občina,
- na zahtevo zdravnika, ki je bolnika zdravil - plačnik občina,
- če gre za sum nalezljive bolezni - plačnik občina,
- na zahtevo pristojnega preiskovalnega sodnika - plačnik sodišče,
- na zahtevo svojcev - plačnik svojci.

V okviru tega podprograma se zagotovijo sredstva za mrliške ogledne in obdukcije.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o zdravstveni dejavnosti, Pravilnik o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe

Dolgoročni cilji podprograma

Le-ti so predvsem spremljanje nastopa, vzroka in načina smrti v skladu s Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Doseženo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Le-ti so ne razlikujejo od dolgoročnih ciljev in so predvsem spremljanje nastopa, vzroka in načina smrti v skladu s Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Doseženo.

17420 - MRLIŠKO OGLEDNA SLUŽBA

Občina je v preteklem letu zagotavljala plačilo vseh stroškov mrliško ogledne službe za vse umrle, ki so imeli v času smrti stalno bivališče na območju občine, ter za vse umrle, za katere ni možno ugotoviti stalnega bivališča, umrli pa so na področju občine. Število obdukcijskih je težko predvideti, zato je realizacija 21,4 %.

18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe kulture, športa, programe za mladino in financiranje posebnih skupin (veteranske organizacije, verske skupnosti, narodnostne skupnosti in druge posebne skupine). Poslanstvo občine je zagotavljati uresničevanje javnega interesa za kulturo, skrbeti za varstvo kulturne dediščine, vsem interesnim skupinam zagotoviti spodbudne razmere za njihovo delovanje in ustvarjanje ter slediti smernicam nacionalnega in lokalnega programa kulture in športa.

1802 - Ohranjanje kulturne dediščine

Opis glavnega programa

Ohranjanje kulturne dediščine vključuje sredstva za varstvo, ohranjanje in obnovo nepremične in premične kulturne dediščine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Varovanje in ohranjanje kulturne dediščine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji se dosežajo.

18029002 - Premična kulturna dediščina

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost Galerije likovnih samorastnikov Trebnje ter programov oziroma projektov v zvezi s tem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Centra za izobraževanje in kulturo Trebnje, Nacionalni program za kulturo, Zakon o zavodih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o varstvu kulturne dediščine, Kolektivna pogodba za javni sektor.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so bili zastavljeni predvsem v :

- povečanju števila razstav posameznih avtorjev s področja naivne umetnosti,
- predstaviti galerijo tudi osnovni šoli,
- odvijanju številnih projektov in programov v prostorih galerije, izkoristiti prostore za kulturne in izobraževalne projekte,
- ohranjanju stalne likovne razstave,
- ohranjanju vsakoletnega Mednarodnega tabora likovnih samorastnikov,
- podpori likovnim razstavam mladih ustvarjalcev (odpiranje prostora prihajajočim likovnim ustvarjalcem, dijakom, bodočim diplomantom, mlajšim diplomantom, ...),
- utrjevanju položaja in prepoznavnosti Galerije likovnih samorastnikov v domačem in širšem okolju.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji sledijo zastavljeni poti, ki je večja prepoznavnost Galerije v širšem slovenskem prostoru. Vsako leto se izvaja tudi vse več programa v Galeriji.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji so bili predvsem v povečanju števila razstav in kulturnih dogodkov v galeriji, kar je bilo tudi realizirano.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji so doseženi, saj kulturna ponudba iz leta v leto raste, prav tako število novih programov v zvezi z izvajanjem kulturne ponudbe.

18413 - DEJAVNOST MUZEJEV, ARHIVOV IN GALERIJ

V okviru tega podprograma so se v letu 2017 zagotavljala sredstva za upravljanje galerije (za kritje stroškov plač, drugih izdatkov in prispevkov za zaposlene ter materialnih stroškov) in sredstva za izvedbo projekta Mednarodnega Tabora likovnih samorastnikov in drugih programov. Na podlagi letne pogodbe ter izstavljenih mesečnih zahtevkov znaša realizacija v letu 2017 98,5 %.

1803 - Programi v kulturi

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključuje sredstva za knjižničarsko dejavnost, založniško dejavnost, umetniške programe, ljubiteljsko kulturo, medije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotavljanje pogojev za delovanje in razvoj knjižničarstva in ljubiteljske kulture v občini, varovanje in vzdrževanje kulturne dediščine in ohranjanje doseženega nivoja razvoja drugih kulturnih dejavnosti v občini.

Spodbujanje družabnega in kulturnega življenja, organizacije športnih, kulturnih in družabnih prireditev, ki niso vključene v proračun in jih izvajajo društva, klubi in organizacije.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Zastavljeni dolgoročni cilji se dosegajo.

18039001 - Knjižničarstvo in založništvo

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost knjižnic, nakup knjig za krajevno knjižnico, drugi programi v knjižnicah, izdajanje knjig, brošur, zbornikov, publikacij ipd.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o knjižničarstvu, Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižničnih dejavnosti kot javne službe, Uredba o osnovnih storitvah knjižnic, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje, Nacionalni program za kulturo, Zakon o zavodih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic, Kolektivna pogodba za javni sektor.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji podprograma se dosegajo predvsem z:

- ukrepi razvoja novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva, in razvoj knjižnice,
- doseganjem minimalnih pogojev za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (prostor, kadri, obseg knjižnega gradiva, letni prirast, itd.),
- zagotavljanjem primerne obsega in strukture knjižničnih zbirk s povečevanjem nakupa gradiva,
- sledenju javnemu interesu na področju knjižnične dejavnosti (optimalna ponudba knjižničnega gradiva, informacij in storitev, svetovanje, pomoč pri iskanju, omogočanje dostopa do lokalnega in vzajemnega kataloga ter urejenih zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, izobraževanje itd.)
- povečanju deleža prebivalcev, ki so člani knjižnic,
- vključevanju knjižnic v kulturno življenje občine.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Uspeh je dosežen.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zastavljeni letni cilji so doseženi, saj se je dotok knjižničnega gradiva povečal, prav tako ne upada letni porast članstva in obiska ter izposoja na dom, v letu 2017 pa so se izvedle tudi številne prireditve za razvijanje ustvarjalnosti in bralne kulture za otroke in mladino ter prireditve za ustvarjalnosti in bralne kulture za odrasle.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je nad pričakovanji in dostopnost ter urejenost knjižničnih prostorov je prav gotovo razlog za to.

18400 – NAKUP KNJIG ZA SPLOŠNE KNJIŽNICE

Izhodišče za zagotovljena sredstva v proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leto 2017 je predložen finančni načrt javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje. Obveznost Občine Mokronog-Trebelno je določena glede na delež prebivalcev oz. finančna zmožnost občine in sredstva so se namenila za nakup knjižničnega gradiva. Sredstva so se nakazovala zavodu mesečno v dvanajstinah, realizacija na postavki znaša 98 %.

18401 - KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

Izhodišče za zagotovljena sredstva v proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leto 2017 so temeljila na predloženem finančnem načrtu javnega zavoda Knjižnice Pavla Golie Trebnje. Obveznost Občine Mokronog-Trebelno je določena glede na delež prebivalcev oz. je upoštevan splošni delitveni ključ, ki je upoštevan pri delitveni bilanci občin, ki je 15,78 %. Sredstva so bila namenjena za plače ter materialne stroške, realizacija pa je znašala 98,1%.

18039003 - Ljubiteljska kultura

Opis podprograma

Podprogram obsega sofinanciranje dejavnosti in programa sklada za ljubiteljske kulturne dejavnosti (revije, srečanja, gostovanja), sofinanciranje programa zveze kulturnih društev, programov in projektov kulturnih društev, investicijsko vzdrževanje dvorane kulturnega doma v Mokronogu, vzdrževanje kulturnega oz. večnamenskega doma na Trebelnem.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Nacionalni program za kulturo, Zakon o društvih, Pravilnik o postopkih in merilih za sofinanciranje programov in projektov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v občini Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Z dolgoročnimi cilji se je želelo doseči predvsem:

- spodbujanje sodelovanja med ponudniki kulturnih izobraževalnih oblik v lokalni skupnosti (JSKD, OI Trebnje, ZKD Trebnje, različna društva),
- spodbujanje sodelovanja s šolo in vrtcem in ostalimi organizacijami na vseh področjih kulturnega življenja,
- spodbujanje dostopnost kulturnega ustvarjanja in kulturnih dobrin, povečanje povprečnega števila obiskovalcev in dvigniti kakovost kulturnih storitev,
- ohranjanje strokovnega svetovanja in administrativne pomoči kulturnim društvom,
- motiviranje društev za čim aktivnejše delovanje na novih kulturnih projektih in programih ter seznanjanje o možnostih pridobivanja sredstev iz različnih virov,
- zagotavljanje sredstev za izvajanje izobraževalnih oblik (seminarji, delavnice...) za kulturna društva,
- vzpodbujanje raznolikost kulturnih dejavnosti,
- omogočiti boljšo infrastrukturo za izvajanje kulturnih projektov in programov.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji so bili doseženi. Sofinancirali so se kulturni programi JSKD, OI Trebnje ki so se pretežno odvijali na območju občine Mokronog-Trebelno (revije, seminarji, delavnice, tekmovanja, projekti, prireditve, itd.).

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh je dosežen.

18403 - TEKOČI ODHODKI VD TREBELNO

V okviru tega podprograma so se zagotavljala sredstva za tekoče vzdrževanje večnamenskega doma na Trebelnem (energija, voda, komunalne storitve in komunikacije). Realizacija za leto 2017 znaša 96,6 %.

18410 - LJUBITELJSKA KULTURA - JSKD

V okviru tega podprograma so se zagotavljala sredstva za delovanje Sklada RS za kulturne dejavnosti, OI Trebnje ter kulturnih projektov JSKD Trebnje in drugih kulturnih društev.

Območna izpostava je organizator različnih preglednih srečanj in izobraževanj. Občina je v preteklem letu zagotavljala sredstva za financiranje projektov, ki so se izvajali v občini Mokronog-Trebelno in za organizacijo kulturnih izobraževalnih oblik za društva.

Sredstva so bila, na podlagi sklenjene pogodbe, realizirana v deležu 83,3 %.

18411 - DELOVANJE ZDRUŽENJ NA PODROČJU LJUBITELJSKE KULTURE

V okviru tega podprograma so se zagotovila sredstva za javni razpis za programe in projekte na področju kulture. Realizacija v obliki tega podprograma je znašala 95 %.

1805 - Šport in prostočasne aktivnosti

Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti vključuje sredstva za financiranje programov na področju športa in programov za mladino.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Soustvarjanje pogojev, da se čim večje število prebivalcev občine Mokronog-Trebelno ukvarja s športom ali športno rekreacijo - zagotavljanje ustrezne športne infrastrukture, dostopne za vse udeležence v športu. Omogočiti mladim izvajanje dejavnosti s področja sociale, vzgoje, neformalnega izobraževanja, prostočasnih dejavnosti, kulture, javnega obveščanja in mednarodnega sodelovanja mladine in otrok.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi, s pridobitvijo nove športne dvorane pa se je znatno povečalo tudi športno udejstvovanje občanov na različnih športnih področjih, razvile pa so se tudi nove športne discipline.

18059001 - Programi športa

Opis podprograma

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti.

Nacionalni program športa (v nadaljevanju: NPS) je postavil izhodišča strategije nadaljnega razvoja športa.

NPS je razmejil obveznosti sofinanciranja športa po merilih za izbor in uresničevanje letnih programov, ki jim morajo zadostiti posamezni izvajalci športne dejavnosti ter lokalno skupnost opredelil kot najpomembnejšega sofinancerja športnih programov, predvsem športa otrok in mladine, kakovostnega športa, vrhunskega športa, športne rekreacije, športa invalidov, razvojnih in strokovnih nalog ter gradnje športnih objektov ter skrbi za njihovo vzdrževanje. Po NPS imajo vsi projekti in aktivnosti, namenjeni otrokom, mladini in študentom prednost pred drugimi programi, zaradi vrste pozitivnih učinkov na razvoj mladega človeka in izrazit vzgojni pomen.

Spodbuja se programe športne rekreacije, z namenom kakovostnega preživljanja prostega časa in za krepitev zdravja.

Podpira se šport invalidov, kajti primerna športna dejavnost udeležencev predstavlja uspešno revitalizacijo in resocializacijo. Za uspešno izvedbo športnih programov so potrebni tudi ustrezni strokovni kadri, kjer se pozornost usmeri na usposabljanje športnih delavcev za vsa tista področja, kjer usposobljenih strokovnih delavcev primanjkuje. Lokalna skupnost podpira razvoj športa tudi s sofinanciranjem načrtovanja in graditve novih javnih športnih objektov in športnih naprav; adaptacije, rekonstrukcije in tehnološke posodobitve javnih športnih objektov in športnih naprav; vzdrževanje obstoječih javnih športnih objektov in športnih naprav; športne opreme objektov.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o športu, Nacionalni program športa v RS, Zakon o društvih, Pravilnik o sofinanciranju izvajalcev letnega programa športa v Občini Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Sledi se dolgoročnim ciljem s katerimi želimo zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj športne in rekreativne dejavnosti.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zadane cilje smo s pridobitvijo novih športnih površin (zunanjih in notranjih) in posledično večji udeležbi občanov v športno-rekreativnih dejavnostih, celo presegli. Prav tako so se v preteklem letu odvile številne odlične športne prireditve, ki so se bodisi samostojno izvedle, bodisi so bile del športno-kulturno-turistične ponudbe občine.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Z letnimi cilji smo želeli predvsem:

- soustvariti pogoje, da se čim večje število občanov ukvarja s športom;
- spodbujati društva in ostale izvajalce k izboljševanju oziroma dvigovanju kakovosti programov za športno rekreacijo;
- povečati delež otrok, mladine in študentov, ki se ukvarjajo s športom, posebno skrb nameniti kakovostni interesni športni vzgoji, ki predstavlja temelj primerni pripravi mladih, usmerjenih v vrhunski in kakovostni šport;
- ustvariti pogoje za pospeševanje vlaganj v šport (zagotavljati materialno-finančno podporo) ter s tem dvigovati splošno raven pogojev uspešnosti in obdržati dosedanje raven športnih dosežkov pri kakovostnem in vrhunskem športu, s poudarkom na programih za mlade;
- ohraniti oz. povečati optimalno zasedenost športnih objektov.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Število vključenih v športne aktivnosti z izgradnjo novega modernega športnega objekta, je zelo narasla, prav tako narašča število prijavljenih programov na javni razpis za šport.

18420 - TRANSFERI ZA ŠPORTNE DEJAVNOSTI

V okviru te proračunske postavke se je v letu 2017 izvedel javni razpis za sofinanciranje programov in projektov športa. Programi športa se vsako leto opredelijo v Letnem programu športa. Letni program športa določa programe športa, ki se financirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njihovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v občinskem proračunu. Sredstva po posameznih športnih programih so se razdelila na podlagi javnega razpisa, skladno z veljavnim pravilnikom. Skladno z razpisom so se sredstva razdelila za sofinanciranje programov in projektov, realizacija je bila 93,5 %.

18421- TRANSFER – UPORABA ŠPORTNIH POVRŠIN

V okviru teh sredstev je Občina Mokronog-Trebelno zagotovila sredstva za uporabo športnih površin, ki so se izvajalcem dodelila na podlagi javnega razpisa, realizacija znaša 81,5 %.

18422- MEDGENERACIJSKA ŠKRATODEŽELA MOKRONOG

S projektom Medgeneracijska škratodežela Mokronog je občina kandidirala na razpis LASDBK. Ker Odločbe do decembra 2017 občina še ni prejela, se projekt še ni začel. Tako znaša realizacija le 6,9 %, kar predstavlja strošek v zvezi s pridobitvijo projektne dokumentacije v zvezi s projektom.

19 - IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, poklicnega izobraževanja, srednjega splošnega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja, izobraževanja odraslih in višjega in visokega strokovnega izobraževanja ter vse oblike pomoči šolajočim. Poslanstvo občine je zagotoviti primerne pogoje za izvajanje predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, osnovnega glasbenega izobraževanja ter zagotoviti različne oblike pomoči šolajočim.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji.

1902 - Varstvo in vzgoja predšolskih otrok

Opis glavnega programa

Varstvo in vzgoja predšolskih otrok vključuje sredstva za financiranje vrtcev in drugih oblik varstva in vzgoje otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti kakovostno predšolsko vzgojo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročni cilji so doseženi.

19029001 - Vrtci

Opis podprograma

Občina v okviru tega podprograma financira dejavnost javnih zavodov, ki so izvajalci vzgojno – varstvenih programov. V občini Mokronog-Trebelno je en izvajalec, ki omogoča organizirano varstvo otrokom v starosti od 1 do 6 let, in sicer Vrtec Mokronožci pri OŠ Mokronog z enoto na Trebelnem. Poleg tega pa se v okviru tega podprograma financira tudi dejavnost javnih vrtcev izven matične občine, saj je lokalna skupnost v skladu z Zakonom o vrtcih, dolžna zagotavljati tudi sredstva za plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev za vse tiste otroke, ki imajo stalno prebivališče v občini Mokronog-Trebelno, vrtce pa obiskujejo izven občine.

Predšolska vzgoja se poleg dnevnega programa, ki traja devet ur dnevno, izvaja tudi preko dodatno dogovorjenih programov, ki so namenjeni predšolskim otrokom.

V tem okviru so zagotovljena tudi sredstva za delovanje bolnišničnega oddelka v regionalni Splošni bolnišnici Novo mesto.

V okviru tega podprograma se OŠ Mokronog zagotavljajo tudi sredstva za najemnino novega, 4-oddelčnega vrtca.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o vrtcih, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo, Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca, Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje, Zakon o zavodih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilj tega podprograma obsegajo aktivnosti v zvezi s prilagajanjem dejavnosti potrebam otrok in njihovih staršev, zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje dejavnosti in prilagajanje prostorskih kapacitet zakonskim zahtevam.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Kazalec na podlagi katerega se meri uspešnost zastavljenih ciljev predstavlja obseg realizacije zastavljenih dolgoročnih ciljev.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilj so predvsem v vključevanju čim večjega števila predšolskih otrok v predšolsko vzgojo.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Občina ima vključenost otrok v vrtec nad slovenskim povprečjem, kar je zelo velik uspeh. Vrtec obratuje s sedmimi oddelki, od tega jih je šest v Mokronogu, en pa na Trebelnem.

19401 - DEJAVNOST JAVNIH VRTCEV

Sredstva so se realizirala v skupnem obsegu 99,4 % in zajemajo razliko med veljavno ceno programov in plačilom staršev, ki imajo otroke v vrtcu Mokronožci ali pa izven matične občine, pokrivanje sprejetih dodatnih olajšav za otroke (enomesečna odsotnost v poletnih mesecih, odsotnosti otroka zaradi bolezni, ki traja strnjeno 10 delovnih dni in več), pokrivanje dodatnih stroškov za otroke s posebnimi potrebami, ki so vključeni v redne oddelke vrtca, delovanje bolnišničnega oddelka, izvedbo dodatno dogovorjenih programov v vrtcu (bralna značka, eko vrtec in zgodnje učenje angleškega jezika) in pa sredstva za najemnino objekta (Vrtec Mokronožci).

19402 - DEJAVNOST JAVNIH VRTCEV IZVEN MATIČNE OBČINE

Sredstva so 100 % realizirana in zajemajo razliko med veljavno ceno programov in plačilom staršev, ki imajo otroke izven matične občine, pokrivanje sprejetih dodatnih olajšav za otroke (enomesečna odsotnost v poletnih mesecih, odsotnosti otroka zaradi bolezni, ki traja strnjeno 10 delovnih dni in več). Število otrok, ki obiskujejo vrtec zunaj občine Mokronog-Trebelno, je 34.

1903 - Primarno in sekundarno izobraževanje

Opis glavnega programa

Primarno in sekundarno izobraževanje vključuje sredstva za financiranje osnovnih šol, glasbenih šol, splošnega srednjega in poklicnega šolstva in podporne storitve v primarnem in sekundarnem izobraževanju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je kakovostno osnovnošolsko izobraževanje, sodobni vzgojno-izobraževalni programi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

19039001 - Osnovno šolstvo

Opis podprograma

Osnovno šolsko izobraževanje se na območju občine Mokronog-Trebelno izvaja v eni osnovni šoli in eni podružnični šoli.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do osnovne šole in glasbene šole so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI). Sredstva se zagotavljajo za:

- plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme za osnovne in glasbene šole,
- nadomestila stroškov delavcem v skladu s kolektivno pogodbo glasbenim šolam,
- prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom zakona o osnovni šoli,
- investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovnim in glasbenim šolam,
- dodatne dejavnosti osnovne šole in
- investicije za osnovne in glasbene šole ter organizacije za izobraževanje odraslih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o osnovni šoli, Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o zavodih, Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole, Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Mokronog, Statut Občine Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji sistema vzgoje in izobraževanja v občini Mokronog-Trebelno so enaki ciljem na nivoju države, kar pomeni: zagotavljanje splošne izobrazbe vsemu prebivalstvu, razvijanje pismenosti ter sposobnosti za razumevanje oziroma optimalnega razvoja posameznika ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved ter telesno in duševno konstitucijo, uveljavljanje in zagotavljanje izbire možnosti na vseh ravneh vzgoje in izobraževanja, oblikovanje in spodbujanje zdravega načina življenja in odgovornega odnosa do naravnega okolja ter spodbujanje vse življenjskega izobraževanja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni programi v osnovni šoli so bili izvedeni.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so bili zastavljeni predvsem v:

- kritje stroškov dodatnega (razširjenega) programa v šolah in s tem večji nivo znanja učencev,
- kritje stroškov tekočega vzdrževanja, ogrevanja in drugih materialnih stroškov,
- vzdrževanje prostora in posodabljanje opreme na osnovni šoli.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji v osnovni šoli so bili izvedeni.

19410 – VESELI DECEMBER - PROGRAMI

V okviru te proračunske postavke se je v letu 2017 financiral projekt »Veseli December« (obdaritev starostnikov, obdaritev in prireditve za predšolske otroke, miklavževanje). Obdarilo se je vse starostnike nad 75 let, ki imajo v občini Mokronog-Trebelno stalno bivališče in tudi dejansko bivajo ter predšolske otroke v starosti od 1 do 6 let s stalnim bivališčem v občini. Realizacija je 100 %.

19411 - OSNOVNO ŠOLSTVO

Na tej postavki so se zagotavljala sredstva za plačilo stroškov za uporabo prostora in opreme in druge materialne stroške, ki so vezani na sam prostor Osnovne šole Mokronog, skupaj s podružnico na Trebelnem. Poleg stroškov tehničnega varovanja zgradb in prostorov ter plačil zavarovalnih premij, se zavodu preko tekočih transferov zagotavljajo sredstva za elektriko, ogrevanje, vodo, sredstva za material za vzdrževanje in uporabo prostora, za povračilo stroškov nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča ter stroške za manjša vzdrževalna dela. Ob zaključku šolskega leta se je v okviru zaključne prireditve šole nagradilo tudi najboljše učence, ki so na državnem nivoju dosegli najboljše rezultate.

V okviru te postavke se je investiralo tudi v obnovo knjižničnih prostorov v OŠ Mokronog. Občina pa na podlagi sklenjene pogodbe z Občino Mirna zagotavlja tudi sredstva za kritje stroškov za storitve, ki jih OŠ Mirna - POŠ nudi učencem (4) iz občine Mokronog-Trebelno, ki so na podlagi odločbe o usmeritvi otrok s posebnimi potrebami, vključeni v izobraževanje. Realizacija na tej postavki je 98,7 %.

19412 – ŠPORTNA DVORANA –ŠPORTNI PARK

Občina Mokronog-Trebelno je v letu 2011 predala v uporabo Osnovni šoli Mokronog novo večnamensko športno dvorano s športnim parkom. Dvorana sodi, glede na potrebe šole, po kvadraturi med nadstandardne športne dvorane, zato je potrebno dodatno zagotoviti upravnika športne dvorane ter zagotoviti tudi čiščenje prostorov v času tržnih terminov. Občina zagotavlja tudi del materialnih stroškov v zvezi z tekočim vzdrževanjem dvorane ter sredstva za uporabnino športne dvorane v skladu s koncesijsko pogodbo. Realizacija na tej postavki znaša 97,6 %.

19413 – OSNOVNO ŠOLSTVO-DODATNI PROGRAMI

V okviru podprograma so se zagotovila sredstva za vzpodbujanje dodatnega izobraževanja osnovnošolskih otrok. Preko dodatno dogovorjenih programov se tako zagotavljajo sredstva za izvedbo naslednjih programov: računalništvo, sofinanciranje šole v naravi, povračilo stroškov za udeležbo učencev na raznih tekmovanjih, sofinanciranje raziskovalnih in projektnih nalog, bralna značka. Sredstva so se zagotovila tudi za regresiranje prehrane socialno ogroženim učencem iz občine Mokronog-Trebelno. Seznam učencev upravičencev do

te pomoči oblikuje šola ob soglasju s starši upravičencev in ob pozitivnem mnenju Centra za socialno delo Trebnje in Občine.

Osnovnim šolam se zaradi izpolnjevanja zakonske zahteve po zagotovitvi varstva vsem tistim učencem, ki čakajo na organiziran prevoz zagotavljajo tudi sredstva za namen varstva vozačev. Sredstva so namenjena za opravljene ure oziroma za delo učiteljev, ki to varstvo opravljajo. Realizacija na tej postavki znaša 100 %.

19415 - SOFINANCIRANJE POSVETOVALNICE ZA OTROKE NOVO MESTO

V okviru podprograma so se zagotovila sredstva za delovanje Posvetovalnice za učence in starše Novo mesto kamor se lahko obračajo po pomoč otroci in starši iz občine Mokronog-Trebelno. Poslanstvo posvetovalnice je strokovna specializirana individualna in/ali timska obravnava otrokovih razvojnih težav in razvojnih odklonov, učnih težav, psihosocialnih, čustvenih in vedenjskih. Svetovalna dejavnost je namenjena predšolskim otrokom, osnovnošolski populaciji, mladostnikom ter njihovim staršem oz. družinam in vzgojiteljem, učiteljem. Svetovalna dejavnost vključuje diagnostiko, svetovanje, korekcijo, različne oblike razvijanja raznih spretnosti in veščin ter povezovanje z otrokovim oz. mladostnikovim okoljem. Realizacija na tej postavki znaša 100 %.

19416 -GRADNJA ŠPORTNEGA CENTRA TREBELNO

Občina Mokronog-Trebelno je v zadnji tretjini leta 2017 pričela z gradnjo Športnega centra Trebelno. Kandidirala je na javni razpis, ki ga je objavilo Ministrstvo za infrastrukturo in prostor (MZIP) za energetske sanacije stavb v lasti lokalnih skupnosti in bila uspešna. Sredstva za razpis je v večjem deležu prispevala Evropska unija iz Kohezijskega sklada. Večji del stroškov se bo realiziralo v letu 2018. Realizacija v letu 2017 je bila 38,6 %.

19039002 - Glasbeno šolstvo

Opis podprograma

Osnovno glasbeno izobraževanje se izvaja v Glasbeni šoli Trebnje, občina pa financira dejavnost na podlagi števila vpisanih učencev iz naše občine.

Finančne obveznosti lokalne skupnosti do glasbene šole so opredeljene v 82. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI).

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o zavodih, Zakon o glasbeni šoli, Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Glasbena šola Trebnje.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročno zastavljeni cilji so predvsem v ohranjanju in vzdrževanju pogojev za izvajanje osnovne glasbene dejavnosti učencev občine Mokronog-Trebelno.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročnim ciljem se sledi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Število učencev, ki obiskujejo osnovno glasbeno izobraževanje.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Letni cilji se dosegajo.

19420 - OSNOVNO GLASBENO ŠOLSTVO

Sredstva na tej proračunski postavki so bila v celoti realizirana in dodeljena Glasbeni šoli Trebnje v skladu s sklenjeno pogodbo. Višina sredstev je bila izračunana glede na delež učencev iz posamezne občine glede na vse vpisane učence. V šolskem letu 2017-2018 Glasbeno šolo Trebnje obiskuje 24 učencev iz občine Mokronog-Trebelno. Sredstva so bila realizirana v 100 %.

1905 - Drugi izobraževalni programi

Opis glavnega programa

Sem spada izobraževanje odraslih in druge oblike izobraževanja. Aktivnosti so usmerjene predvsem v pripravo in izvajanje programov za pridobitev izobrazbe vseh skupin prebivalstva, v pripravo in izvajanje posebnih akcij in prireditev na področju izobraževanja odraslih ter izvajanje programov funkcionalnih in specifičnih znanj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Razvoj kulture vseživljenjskega učenja in izobraževanja in zviševanje izobrazbene ravni odraslega prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

19059001 - Izobraževanje odraslih

Opis podprograma

Občina (so)financira materialne stroške prostora za delovanje izobraževanja odraslih, to je tisto izobraževanje odraslih, ki je v javnem interesu. S tem občina prispeva k uresničevanju načela vseživljenjskega učenja in izobraževanja in k dostopnosti izobraževanja odraslim pod enakimi pogoji. Prav tako se sofinancira tudi Univerza za tretje življenjsko obdobje.

Zakonske in druge pravne podlage

Nacionalni program izobraževanja odraslih, Zakon o izobraževanju odraslih.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so bili zastavljeni predvsem v:

- razvijanje splošnega neformalnega izobraževanja za večino občanov,
- zviševanje izobrazbene ravni na vseh stopnjah in zagotavljanje različnih oblik in možnosti za usposabljanje,
- čim bolj približati izobraževanje udeležencem in jim z dobro organizacijo izobraževalnega procesa in kvalitetno izvedbo omogočiti enostavno pot do novih znanj,
- omogočiti vsakemu zainteresiranemu kandidatu, da se vključi v formalne in neformalne oblike izobraževanja v vseh življenjskih obdobjih,
- ponuditi ne samo znanja za razvoj gospodarstva, temveč tudi potrebna znanja za politično in kulturno osveščanje, razvijanje temeljnih demokratičnih vrednot, samozaupanja in obvladovanje lastne usode v širši skupnosti,
- cilj univerze je, da se z izobraževanjem, prostovoljstvom in javnim delovanjem tesneje poveže različne generacije ter s tem pripomore k večji stopnji vključenosti starejših v družbi.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji so se dosegali, povečalo se je število izobraževanj za odrasle.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Zviševanje izobrazbene ravni.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

V preteklem letu se je povečal delež odraslih, ki se izobražujejo.

19421 - IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

V skladu z Zakonom o izobraževanju odraslih je občina v preteklem letu sofinancirala izobraževanje odraslih po soustanovitelskem deležu in sicer za materialne stroške za sofinanciranje OŠ za odrasle ter za nacionalni program izobraževanja odraslih, ki ga izvaja CIK Trebnje. Sredstva so bila realizirana 99,5 %.

19431 - SOFINANCIRANJE IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH - UNIVERZA ZA TRETJE ŽIVLJENSKO OBDOBJE

Sredstva na tej postavki so bila realizirana v celoti v skladu s sklenjeno pogodbo. Dodeljena sredstva so bila porabljena za sofinanciranje programov oziroma krožkov, ki so se odvijali v občini Mokronog-Trebelno in tudi na CIK Trebnje kamor so vključeni občani občine Mokronog-Trebelno. Sredstva so bila realizirana 97,9 %.

1906 - Pomoči šolajočim

Opis glavnega programa

Pomoči šolajočim vključuje sredstva za pomoči v osnovnem šolstvu, štipendije in študijske pomoči.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Naš dolgoročni cilj je zagotovitev enakih pogojev učencem za šolanje in večja kakovost vzgojnega dela.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

19069001 - Pomoči v osnovnem šolstvu

Opis podprograma

V okviru tega programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov učencem in štipendije za nadarjene.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakon o osnovni šoli, Pravilnik o štipendiranju v Občini Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so bili predvsem v:

- omogočanju učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo in
- omogočanju šolanja nadarjenim učencem.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni cilji so bili usmerjeni predvsem v omogočanju učencem brezplačni prevoz do osnovne šole oz. do vzgojno izobraževalnega zavoda v skladu z veljavno zakonodajo in omogočanju šolanja dijakom in študentom, ki niso prejemniki katerekoli druge štipendije, zviševati izobrazbeno raven prebivalstva naše občine.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni letni cilji so doseženi.

19430 - REGRESIRANJE PREVOZOV OSNOVNOŠOLSKIH UČENCEV V ŠOLO IN NAZAJ

Sredstva na tej proračunski postavki so bila porabljena v skladu s sklenjeno pogodbo o regresiranju prevozov učencev v šolo in nazaj s prevoznim podjetjem. Realizacija znaša 100 %.

19432 - ŠTIPENDIJE

V okviru te proračunske postavke so se podelile štipendije za nadarjene na podlagi javnega razpisa, in sicer 2 dijaški v višini 100 € in 1 študentska v višini 130 €.

Realizacija na tej postavki znaša 91,5 %.

20 - SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Zajema programe na področju urejanja sistema socialnega varstva, ter programe pomoči, ki so namenjeni varstvu naslednjih skupin prebivalstva: družin, starih, najrevnejših slojev prebivalstva, telesno in duševno prizadetih oseb in zasvojenih oseb. Poslanstvo občine je zagotoviti socialno varstvo ter potrebno pomoč različnim skupinam prebivalstva, ki to pomoč potrebujejo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva.

2001 - Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva

Opis glavnega programa

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva vključuje sredstva za urejanje sistema socialnega varstva.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji tega programa so omogočiti vsakomur najenostavnejši pristop k informacijam o možnosti pomoči na področju sociale.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

20019001 - Urejanje sistema socialnega varstva

Opis podprograma

Urejanje in nadzor sistema socialnega varstva vključuje sredstva za urejanje sistema socialnega varstva. Med temeljne funkcije lokalne samouprave sodi kvalitetno zadovoljevanje potreb v okviru lokalne skupnosti, še posebej javnih dobrin. Naloga lokalne skupnosti in države je, da zagotavlja takšne razmere oz. pogoje, ki bodo posameznikom v povezavi z drugimi v družinskem, v delovnem in v bivalnem okolju omogočale ustvarjalno sodelovanje in uresničevanje njihovih razvojnih možnosti, da bodo s svojo dejavnostjo dosegali tako raven socialnega blagostanja, ki bo primerljiva z drugimi v okolju in ki bo ustrezala merilom človeškega dostojanstva.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, Odlok o enkratnem denarnem prispevku ob izrednem dogodku z občane Občine Mokronog-Trebelno, Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter o urejanju pokopališč, Odlok o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Mokronog-Trebelno, Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Mokronog-Trebelno.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so bili zastavljeni predvsem v:

- izboljšanje kvalitete življenja;
- zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva;
- razvoj strokovnih oblik pomoči;
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti;
- oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk;
- spodbujanje društev in ostalih izvajalcev k razvoju kakovosti, učinkovitosti in inovativnosti socialno varstvenih programov in vključevanju večjega števila občanov v socialno varstvene programe;
- dopolnjevanje mrežo socialno varstvenih programov;
- spodbujanje pluralnosti izvajalcev ter oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk in za dvig kakovosti življenja vseh starostnih struktur prebivalstva.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročnim ciljem se sledi.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji na področju urejanja in nadzor sistema socialnega varstva so bili usmerjeni predvsem v izboljšanje kvalitete življenja in zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Uspeh se meri predvsem v deležu vključenih oseb v programe socialnega varstva in večanju kvalitete življenja občanov.

20401 – PRISPEVKI STARŠEM OB ROJSTVU OTROKA

V letu 2017 je občina namenila staršem, ki imajo skupaj z otrokom stalno bivališče v občini, ob rojstvu otroka 200 €. Na dan, 15.1.2018, je po prejetih vlogah za enkratni denarni prispevek ob rojstvu, v letu 2017 rojenih 40 novorojenčkov. Sredstva na tej proračunski postavki so bila realizirana v 87,4 %.

20403 - SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV - SOCIALNO VARSTVO

Sredstva na tej proračunski postavki so bila realizirana v višini 94,3 %, in sicer za sofinanciranje socialno in zdravstveno varstvenih programov in projektov nevladnih organizacij in javnih zavodov, ki delujejo v naši občini oziroma za naše občane in občanke z namenom uresničevanja programov javnega interesa v socialnem in zdravstvenem varstvu preko javnega razpisa. Sredstva za druge odhodke za področje socialnega varstva pa so bila namenjena, vendar ne porabljena za razne nepredvidene vloge s področja socialnega varstva ter za stroške povezane z izvajanjem družbeno koristnega dela.

20404 – SODELOVANJE Z NEVLADNIMI ORGANIZACIJAMI NA PODROČJU SOC. VARSTVA (OZRK TREBNJE)

Sredstva na postavki so bila realizirana v celoti in so bila namenjena za delovanje OZ RK Trebnje, in sicer v deležu 98,5 % (plača zaposlene strokovne delavke, materialni stroški, redna dejavnost Rdečega Križa).

20411 – DRUGI SOCIALNI TRANSFERI

Na podlagi sprejetega Odloka o občinskih denarnih pomočeh iz sredstev proračuna Občine Mokronog-Trebelno, so se nakazovale občinske denarne pomoči, ki so namenjene socialno ogroženim posameznikom in njihovim družinskim članom. V preteklem letu so bile izdane 3 odločbe. Občina je dolžna poskrbeti tudi za dostojni pokop umrlega na podlagi Zakona o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter Odloka o pokopališki in pogrebni dejavnosti v Občini Mokronog-Trebelno, ki se financira iz te postavke. Sredstva so bila realizirana v višini 29,8 %.

2004 - Izvajanje programov socialnega varstva

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za izvajanje programov v centrih za socialno delo, programe v pomoč družini na lokalnem nivoju, institucionalno varstvo, pomoči materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V okviru glavnega programa želimo uresničujemo predvsem dva dolgoročna cilja. Zagotoviti želimo potrebna sredstva za izvajanje socialno varstvenih storitev, ki jih potrebujejo določene skupine uporabnikov ter sredstva za preživetje socialno ogroženih in invalidnih oseb.

20049002 - Socialno varstvo invalidov

Opis podprograma

Občina je po zakonu dolžna zagotavljati sredstva za pravice družinskega pomočnika, in sicer za delno plačilo za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zastavljeni predvsem v zagotavljanje sredstev za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo ter s tem prispevati k bolj kakovostnim rešitvam skrbi za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč in oskrbo na domu in zagotoviti invalidnim osebam večjo avtonomijo, ki preprečuje socialno izključenost in dviguje kakovost njihovega življenja.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegaajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so enaki kot dolgoročni. Zagotavljala so se sredstva za delno plačilo za izgubljeni dohodek in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zavarovanje za primer brezposelnosti ter zavarovanje za starševsko varstvo za družinskega pomočnika.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so doseženi. V letu 2017 sta se financirala 2 družinska pomočnika.

20402 – FINANCIRANJE DRUŽINSKEGA POMOČNIKA

Sredstva na tej proračunski postavki so bila realizirana v višini 99,3 %, financirala sta se 2 družinska pomočnika.

20049003 - Socialno varstvo starih

Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila (institucionalno varstvo); pomoč družini na domu.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o socialnem varstvu, Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev.

Dolgoročni cilji podprograma

Dolgoročni cilji so zastavljeni predvsem v zagotavljanje sredstev za storitvi pomoč družini na domu ter s tem prispevati k bolj kakovostnim rešitvam skrbi za invalidne osebe, ki potrebujejo pomoč in oskrbo na domu in zagotoviti invalidnim osebam večjo avtonomijo, ki preprečuje socialno izključenost in dviguje kakovost njihovega življenja ter zagotavljanje sredstev za institucionalno varstvo.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Dolgoročni cilji se dosegaajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji so enaki kot dolgoročni, predvsem se je hotelo približati standardom in normativom pri zagotavljanju storitve pomoč družini na domu, ki jo predpisuje Nacionalni program socialnega varstva.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Zastavljeni cilji so doseženi.

20430 - TRANSFERI POSAMEZNIKOM NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA STAREJŠIH

Sredstva na tej proračunski postavki so bila realizirana v višini 95,4 %. Namenila pa so se za doplačilo institucionalnega varstva za osebe, ki nimajo dovolj lastnih sredstev za doplačilo zavodske oskrbe (na podlagi izdane odločbe Centra za socialno delo Trebnje) in plačilo storitve pomoč družini na domu, ki jo za Občino Mokronog-Trebelno izvaja Dom starejših

občanov Trebnje. Občina je v preteklem letu plačevala domsko oskrbo za povprečno 11 oskrbovancev. Storitve pomoči na domu pa je prav tako koristilo povprečno 12,7 uporabnikov.

5000 SKUPNA OBČINSKA UPRAVA MIRNSKA IN TEMENIŠKA DOLINA

06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema sredstva za delovanje Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina.

Skupna občinska uprava Mirnska in Temeniška dolina je v letu 2017 opravljala za občine Mokronog-Trebelno, Šentrupert, Mirna dela in Trebnje naloge na področju medobčinske inšpekcije in redarstva. Pristojnosti in naloge v okviru dejavnosti inšpekcijskega nadzora občinskega redarstva, določata Zakon o inšpekcijskem nadzoru in Zakon o občinskem redarstvu.

Skupna občinska uprava izvaja nadzor nad izvrševanjem občinskih predpisov in predpisov države v primeru prenosa pristojnosti na občinsko inšpekcijo in občinsko redarstvo.

Poslanstvo skupne občinske uprave je zagotoviti izvrševanje predpisov v praksi, opozarjati na nepravilnosti in skrbeti za red in varnost v občini.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Finančni načrt Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina za leto 2017
- Program dela Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina za leto 2017
- Občinski programi varnosti občin
- Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina
- Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Strateški cilji skupne uprave so:

- na terenu in s preventivnim delovanjem zagotoviti čim boljše upoštevanje predpisov na vseh področjih, ki jih pokriva skupna uprava
- preko nadzora zagotoviti izboljšanje stanja v okolju na področju vodooskrbe, ravnanja s komunalnimi odpadki ter odpadnimi vodami
- preko nadzora prispevati k cestnoprometni varnosti
- preko nadzora prispevati k izboljšanemu videzu naselij na področju plakatiranja in oglaševanja
- učinkovitost organa pri odločanju v upravnih in prekrškovnih postopkih
- pomoč občinam ustanoviteljicam in izvajalcem gospodarske javne službe pri pripravi novih občinskih odlokov ter usklajevanju obstoječih z veljavno zakonodajo
- z uresničevanjem občinskega programa varnosti prispevati k varnosti v občini.
- pravna pomoč uporabnikom, razrešitev problemov ter zadovoljstvo občanov.

0603 - Dejavnost občinske uprave

Opis glavnega programa

Osnovna dejavnost SOU je izvajanje inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva. To je upravna naloga, ki obsega inšpekcijski upravni in prekrškovni postopek. Gre za nadzor nad izvajanjem (t.j. aktivnim ravnanjem zavezancev) oziroma spoštovanjem (t.j. vzdržanjem ravnanj, ki bi pomenila kršitev predpisov) zakonov in drugih predpisov s strani nosilcev dejavnosti, ki ga opravljajo inšpektorji. Spoštovanje zakonov je predpogoj pravne varnosti in je zato v interesu družbe, t.j. v javnem interesu.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni strateški cilj delovanja inšpektorata je izvajanje učinkovitega inšpekcijskega in redarskega nadzora ter zagotavljanje preventivnega delovanja, z namenom zagotoviti spoštovanje pravnih predpisov in s tem zadovoljstva uporabnikov, zaposlenih in širše družbene skupnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji skupne občinske uprave so zagotavljanje redne dejavnosti po programu dela skupne občinske uprave. Izvedbeni cilji za leto 2017 so opisani v Programu dela za leto 2017 po posameznih področjih dela skupne občinske uprave.

Doseganje letnih ciljev je navedeno v letnem poročilu o delu skupne občinske uprave.

Kazalci za doseganje zastavljenih ciljev:

- na področju inšpekcijskega nadzora: *število odpravljenih nepravilnosti na terenu po posameznem področju nadzora ter izboljšanje stanja v okolju*
- na področju občinskega redarstva: *zmanjšanje ponavljajočih se kršitev v prometu, zmanjšanje ponavljajočih se kršitev na področju javnega reda in miru, večja varnost v lokalnem okolju.*

Kazalci na posameznih področjih nadzora so predstavljeni v Programu dela 2017 in v Občinskih programih varnosti posamezne občine ustanoviteljice.

Cilji delovanja skupne uprave:

- urejeno okolje, večja varnost občanov ter urejena zakonodaja (izboljšava zakonodaje glede na ugotovitve inšpektorjev).

06039001 – Administracija občinske uprave

Opis podprograma

Sredstva so se namenila za delovanje redne dejavnosti skupne občinske uprave, in sicer za materialne stroške delovanja skupne občinske uprave in sredstva za plače zaposlenih v skupni upravi.

V letu 2017 je bilo skupnih odhodkov za 104.689,51 €. Investicijskih odhodkov je bilo v letu 2017 v višini 4.841,82 €, tekočih odhodkov je bilo v višini 99.847,69 €. Od tekočih odhodkov, je bil odhodek za plače in druge izdatke za zaposlene (400) v višini 65.222,08 €, odhodek za blago in storitve (402) pa v višini 39.467,43 €. Realizacija odhodkov je bila v letu 2017 v višini 104.689,51 €.

V skupnem so bili realizirani odhodki v višini 104.689,51 € z indeksom 75,1%.

V skladu s prvim odstavkom 11. člena odloka o ustanovitvi skupne občinske uprave so sredstva za nemoteno delovanje skupne uprave zagotavljale občine ustanoviteljice v svojih proračunih, in sicer v razmerju števila prebivalcev posamezne občine do števila vseh prebivalcev občin ustanoviteljic v naslednjem razmerju:

- Občina Mokronog-Trebelno: 15,78%,
- Občina Mirna: 13,37%,
- Občina Šentrupert: 12,59%,
- Občina Trebnje: 58,26%.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Uredba o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave, Uredba o količnikih za določitev osnovne plače in dodatkih zaposlenih v službah Vlade Republike Slovenije in v upravnih organih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina, Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih.

Dolgoročni cilji podprograma

Kvalitetno izvajanje podpornih procesov ter zagotavljanje nemotenega dela zaposlenih.

Na področju podpornih procesov zagotoviti učinkovito upravno in prekrškovno poslovanje.

Na področju usposabljanja zagotoviti znanje s področja delovanja skupne občinske uprave, uvajanje novih pristopov, metod in tehnik nadzora ter širjenje dobre prakse in poenotenje dela na posameznih področjih dela skupne občinske uprave.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Ureditev splošnih, primarnih nalog za normalno in nemoteno delovanje SOU

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Doseženi so bili vsi cilji v skladu s sprejetim programom dela skupne občinske uprave za leto 2017.

05501 - SREDSTVA ZA PLAČE – SOU

Opis podprograma

Sredstva so se namenila plače, prispevke ter druge izdatke za zaposlene v skupni občinski upravi. V letu 2017 so bila glede na veljavni kadrovski načrt zasedena tri delovna mesta, in sicer dva delovna mesta za inšpektorja in delovno mesto občinskega redarja, pri čemer je bilo delovno mesto zaradi koriščenja porodniškega dopusta zasedeno le v drugi polovici leta.

Od tekočih odhodkov, je bil odhodek za plače in druge izdatke za zaposlene v višini 65.222,08 €. Realizacija odhodkov na postavki je bila 74,8 %.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Uredba o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave, Uredba o količnikih za določitev osnovne plače in dodatkih zaposlenih v službah Vlade Republike Slovenije in v upravnih organih, Kolektivna pogodba za javni sektor, Odlok o ustanovitvi Skupne občinske uprave Mirnska in Temeniška dolina, Sporazum o medsebojnih pravicah, obveznostih, odgovornostih in drugih razmerjih.

Dolgoročni cilji podprograma

Kakovostno in nemoteno izvajanje nalog skupne občinske uprave.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z veljavnim kadrovskim načrtom, sistemizacijo delovnih mest v skupni občinski upravi in letnim programom dela.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

05502 – MATERIALNI STROŠKI DELOVANJA - SOU

Opis podprograma

Materialni stroški so bili v letu 2017 namenjeni za nemoteno izvajanje aktivnosti občinske inšpekcije in redarstva.

Izdatki v letu 2017 so bili:

- pisarniški material in storitve: *tiskovine (večji del stroška predstavljajo ZUP kuverte), papir*
- založniške in tiskarske storitve: *tiskarske storitve na področju redarstva (pakirne ure)*
- računalniške storitve: *vzdrževanje, vzpostavitev komunikacijskih poti med izpostavo Trebnje in sedežem SOU v Mokronogu*
- uniforma: *nabava delov uniforme za redarja*
- telefon, faks, e-pošta
- poština in kurirske storitve: *večji del stroška predstavlja osebno vročanje*
- goriva: *uporaba službenega vozila*
- vzdrževanje in popravila vozil
- najem vozil: *skupna občinska uprava ima v poslovnem najemu službena vozila*
- pristojbine, premije za službeno vozilo
- vzdrževanje komunikacijske opreme: *vzdrževanje prekrškovnega programa*

- najemnine, zakupnine, licenčnine: *programi upravnega in prekrškovnega programa, najemi stacionarnih naprav za merjenje hitrosti, najemnine za HKOM omrežje*
- stroški konferenc, seminarjev, simpozijev ter stroški usposabljanja: *usposabljanje inšpektorja (novozaposleni) ter usposabljanje redarja (premestitev na zahtevnejše delovno mesto),*
- nakup avtomobilov: *po končanem poslovnem najemu se je izvedel nakup redarskega vozila*
- nakup pisarniške opreme: *nakup stola Spinalis za redarja*

Od tekočih odhodkov, je bil odhodek za blago in storitve (402) v višini 39.467,43 € (skupaj z investicijskimi odhodki). Realizacija odhodkov na postavki je bila 75,4 %.

Dolgoročni cilji podprograma

Kakovostno in nemoteno izvajanje nalog skupne občinske uprave.

Letni izvedbeni cilji podprograma

Letni izvedbeni cilji podprograma so doseženi skladno z letnim programom dela.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Zastavljeni dolgoročni cilji so doseženi.

B - Račun finančnih terjatev in naložb

C - Račun financiranja

22 - SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Servisiranje javnega dolga zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni. Odgovornost in poslanstvo vodstva lokalne skupnosti je zagotoviti sredstva za odplačilo obstoječih dolgov.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Stroški servisiranja javnega dolga niso predmet dolgoročnega razvojnega načrtovanja. Planirati jih je potrebno v vsakoletnem proračunu skladno z amortizacijskimi načrti.

2201 - Servisiranje javnega dolga

Opis glavnega programa

Servisiranje javnega dolga vključuje sredstva za odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja občinskega proračuna in sredstva za plačilo stroškov financiranja in upravljanja z javnim dolgom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju servisiranja javnega dolga na lokalni ravni so kvalitetno servisiranje dolga, servisiranje s čim manjšimi stroški ter servisiranje dolga pod trenutno tržno sprejemljivimi pogoji.

Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Dolgoročnim ciljem se sledi.

22019001 - Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje

Opis podprograma

Glavnica za odplačilo dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, odplačilo obresti od dolgoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala, obresti od kratkoročnih kreditov, najetih na domačem trgu kapitala.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih financah, zakon o financiranju občin.

22420 - ODPLAČILO GLAVNIC DOLGOROČNIH KREDITOV BANKAM

Skladno s sklenjenimi pogodbami so bile odplačane glavnice v letu 2017 v višini 196.189,68 €.

2.2.2 OBRAZLOŽITEV NAČRTA RAZVOJNIH PROGRAMOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave

OB199-08-0001 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STAVBE

Občina kot lastnik objekta stavbe, v kateri je kulturna dvorana, prostori občinske uprave in krajevna knjižnica. Realizacija v letu 2017 ni bilo.

OB199-08-0005 NAKUP PISARNIŠKE TER RAČUNALNIŠKE OPREME

Sredstva na tej postavki so bila namenjena predvsem nakupu programske in druge osnovne opreme za potrebe občinske uprave, to je specialna programska oprema oziroma nabavi novjših verzij programske opreme s katero že razpolagamo ter nakup opreme za popis osnovnih sredstev in nakup nekaj pohištva. Realizacija je bila 32,2%.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč

OB199-08-0006 INVESTICIJSKI TRANSFER GASILSKIH DRUŠTEV

Sofinanciranje gasilske javne službe pa je potekalo v skladu s pogodbo dogovorjeno med Občino in Gasilsko zvezo Trebnje.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva

11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

OB199-08-0001 SPODBUJANJE KMETIJSTVA

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Mokronog-Trebelno za programsko obdobje 2015-2020, je bil v letu 2017 objavljen razpis. Namen ukrepa je bil sofinanciranje naložb v lastno, primarno pridelavo kmetijskih proizvodov, sofinanciranje zavarovalnih premij z namenom stimulirati posamezne kmete, da se zavarujejo pred izgubo, ki jo lahko povzročijo bolezni živali in tako dosežejo večjo sigurnost kmetijske proizvodnje. Prav tako je bil namen ukrepa izobraževanje in s tem dvig izobrazbenega nivoja čim večjega števila kmetov v občini ter na ta način omogočiti pridobitev novih znanj za zagotavljanje ustrezne usposobljenosti. S tem ukrepom se je želelo ustvariti pogoje in možnosti za ustvarjanje novih delovnih mest ter realizacijo poslovnih idej članov kmečkega gospodinjstva. Realizacija ne tem področju je bila 7.242,33 € ali 72,4 odstotna.

1104 Gozdarstvo

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

OB199-08-0007 VZDRŽEVANJE GOZDNIH POTI

Izvedla so se s programom določena vzdrževalna dela na območju občine Mokronog-Trebelno, ki zajemajo nasipanje, izravnavanje in utrjevanje predvidenih gozdnih poti. Predvidena sredstva so bila realizirana 100, v znesku 15.160,79 €.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

1302 Cestni promet in infrastruktura

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

OB199-08-0043 PRESTAVITEV LC-PREBOJ RADNA VAS

V letu 2008 izveden JR za izbiro izvajalca za izvedbo projekta Prestavitve LC Trebelno–Poljane, preboj Radna vas. Naročilo je bilo oddano izvajalcu, podjetju GRADIS skupina G iz Ljubljane. Zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani izvajalca je Občina Mokronog-Trebelno enostransko razveljavila sklenjeno pogodbo in v skladu z Zakonom o javnih naročilih za projekt Prestavitev LC Trebelno–Poljane, preboj Radna vas sklenila pogodbo z novim izvajalcem del – podjetjem REKON iz Ivančne Gorice.

Tudi v letu 2017 nadaljevanje projekta potekalo, vendar izkop mineralne surovine se ne izvaja tako kot je bilo predvideno. Glede na to, je izvajalec zaprosil za podaljšanje roka izvedbe, in sicer je bil rok za izvedbo projekta podaljšan. Razmere na trgu so se po letu 2010 in 2011 zelo spremenile, gradbeništvo je bilo in je še v velikih težavah, posledično mineralne surovine ni možno prodati v takšnih količinah, kot je bilo to prvotno predvideno. Strošek izkopa in morebitnega deponiranja mineralne surovine pa predstavlja dodatne večje stroške, kar pa ni smotrno in gospodarno. Iz navedenih razlogov je bil sklenjen Aneks za podaljšanje roka izvedbe.

OB199-08-0009 GRADNJA CESTNE INFRASTRUKTURE

V letu 2017 smo strani države pridobili za ta namen predvidena sredstva in so se skladno z DIP-om izvedla dela. Realizacija na postavki je bila 97,1%.

OB199-08-00 PROJEKTNÁ DOKUMENTACIJA ZA CESTE

Izvedeno je bila dokumentacija za vizualizacije obvoznice Mokronog. Realizacija v letu 2017 je 21,4 %.

OB199-08-0013 NADZOR NAD GRADNJO CEST

Izveden je bil nadzor nad gradnjo cestne infrastrukture v letu 2017.

13029004 Cestna razsvetljava

OB199-08-00 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE JAVNE RAZSVETLJAVE

V letu 2017 smo ravnali trajnostno in nismo izvedli novih odsekov javne razsvetljave; ob tem smo redno izvajali vzdrževanje obstoječega sistema javne razsvetljave v občini, ki postaja v smislu rednega vzdrževanja vse bolj stroškovno zahteven.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

OB199-08-0021 GEODETSKE STORITVE

Izvedene so bile delitve zemljišč, ureditve mej in odmere občinskih cest, ki potekajo po zasebnih zemljiščih. Plačilo izvedenih geodetskih storitev na postavki znaša 20.051,92 €, kar predstavlja 99,8 % realizacijo glede na načrtovano porabo.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči

16069002 Nakup zemljišč

OB199-08-0030 NAKUP ZEMLJIŠČ

Sredstva na postavki so bila porabljena za nakup zemljišč v višini 6.790,00 €, stroške notarjev, cenilcev in odvetnikov v skupni višini 3.051,92 € in stroške davčnih postopkov v višini 75,62 €. Realizacija je znašala 55,1 % načrtovane porabe.

19 IZOBRAŽEVANJE

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje

19039001 Osnovno šolstvo

OB199-08-0036 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE OSNOVNE ŠOLE

Realizacija v letu 2017 znaša 100 %. V OŠ Mokronog so se uredili knjižnični prostori skupaj s pripadajočo opremo.

3. OBRAZLOŽITEV PODATKOV IZ BILANCE STANJA (za proračun)

V tej točki se pripravi obrazložitev podatkov iz bilance stanja za proračun.

3.1. Podatki o stanju sredstev na računih proračuna (ločeno po posameznih računih)

Valuta	Št. podračuna	Šifra PU	Datum	Znesek
€	0110 0010 0019 934	76988	31.12.2017	248.964,59 €

3.2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov sredstev

Občina Mokronog-Trebelno nima terjatev iz naslova dolgoročnih naložb ter posojil.

3.3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

V letu 2017 se je nabava osnovnih sredstev povečala za 917.736,97€. To povečanje je na račun vknjižbe zemljišč v lasti občini Mokronog-Trebelno, gradnja cestne infrastrukture v občini, povečanje sredstev v najemu vodovodi, kanalizacije, čistilne naprave, deponija, povečanje sredstev v upravljanju, povečanje sredstev v gradnji oziroma v izdelavi in nakup računalnikov za potrebe občinske uprave.

3.4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

Zap. številka	Partner	Sredstva v upravljanju v letu 2016	Skupni znesek sred. v upravljanju v letu 2017
1.	OŠ Mokronog	2.790.938,41€	2.764.973,33 €
2.	ZD Trebnje	136.622,41€	126.833,98 €
3.	Knjižnica Trebnje	6.599,83 €	4.727,25 €
4.	CIK Trebnje	25,01 €	491,60 €
5.	Razvojni center Novo mesto	59.060,83 €	59.285,26 €

3.5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta

Skupaj neplačanih terjatev na dan 31.12.2017 je 67.382,36 €.

3.6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Skupaj neplačanih obveznosti na dan 31.12.2017 je 177.922,20 €.

3.7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

Občina Mokronog-Trebelno v letu 2017 ni sklenila nobene pogodbe, pri katerih lastninska pravica preide iz najemodajalca na najemnika.

4. POROČILO O REALIZACIJI NAČRTA RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM ZA LETO 2017

4.1. Na podlagi tretjega odstavka 15. člena Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti – ZSPDSLS (Ur. l. RS, št. 86/2010, 75/2012, 47/2013-ZDU-1G, 50/2014, 90/2014-ZDU-1L, 14/2015-ZUJFO, 76/2015) je župan dolžan predložiti občinskemu svetu poročilo o realizaciji načrta ravnanja z nepremičnim premoženjem skupaj z zaključnim računom proračuna.

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem Občine Mokronog-Trebelno za leto 2017 je Občinski svet Občine Mokronog-Trebelno sprejel na svoji 12. seji, dne 14. 12. 2016. Med letom je bil načrt ravnanja večkrat dopolnjen in spremenjen, in sicer na 14. seji, dne 12. 4. 2017, na 15. seji, dne 26. 7. 2017, na 16. seji, dne 18. 10. 2017 in na 17. seji, dne 13. 12. 2017.

4.2. Realizacija letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja občine

V letu 2017 so bile v last Občine Mokronog-Trebelno pridobljene nepremičnine v skupni vrednosti 18.671,00 EUR, pri čemer bo del sredstev v višini 9.385,00 EUR zaradi

dolgotrajnosti postopkov izplačanih v letu 2018. Izvedeni so bili odkupi zemljišč, ki predstavljajo dele odmerjenih občinskih kategoriziranih cest, odkup zemljišč zaradi potrebe gradnje športnega centra Trebelno in odkup zemljišča v Suhem Brezju zaradi ureditve in razširitve javne poti. Nerealiziran je ostal odkup zemljišč – deli občinske ceste LC 295003 pod zap. št. 6, ki se prenaša v načrt pridobivanja za leto 2018 in odkup zemljišča parc. št. 2421/1 k.o. Laknice pod zap. št. 7, ki zaradi prodaje Povšičeve domačije ni bil več potreben.

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.	kvadratura (m ²)	datum sklenitve pogodbe	vrednost po pogodbi
1	Občina Mokronog-Trebelno	1417-Ornuška vas	1434/7	351	25. 1. 2017	3.800,00 €
2	Občina Mokronog-Trebelno	1411-Ostrožnik	1611/2	1017	28. 4. 2017	1.160,00 €
3	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	ukinjena 1314/1 1314/5, 1314/7	1268	4. 1. 2018	6.974,00 €* [*]
4	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	ukinjena 1254/3, 1213/1, 1219 1254/6, 1213/3, 1213/5, 1219/2	554	8. 6. 2017	374,00 €
5	Občina Mokronog-Trebelno	1416-Staro Zabukovje	1634/2	314	16. 5. 2017	314,00 €
8	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	360/3	571	11. 8. 2017	1.142,00 €
9	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	2412/2	481	13. 9. 2017	474,00 €* [*]
10	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	1317/5	312	19. 10. 2017	2.496,00 €
11	Občina Mokronog-Trebelno	1417-Ornuška vas	728/2, 737/7, 737/9, 737/12, 737/13, 741/2, 748/2, 2136/1, 2136/3	1709	16. 11. 2017	1.467,00 €* [*]
12	Občina Mokronog-Trebelno	1416-Staro Zabukovje	1314/2	235		470,00 €* [*]
					SKUPAJ:	18.671,00 €

* izplačilo v letu 2018

4.3. Realizacija letnega načrta razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine

Letni načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine je vseboval prodajo kmetijskih, gozdnih in stavbnih zemljišč s stavbami, dela stavbe ter odsvojitve nepremičnin z nadomestilom v naravi na podlagi menjalnih pogodb.

Prihodek od prodaje kmetijskih zemljišč je na podlagi sklenjenih pravnih poslov znašal 18.333,40 EUR. Prihodek od prodaje stavbnih zemljišč je znašal 55.126,60 EUR. Prihodek od prodaje nepremičnin v lasti prodajalcev, ki so v institucionalnem varstvu, občina pa zanje plačuje domsko oskrbo, je znašal 7.539,00 EUR. Skupna vrednost, ki jo je Občina Mokronog-Trebelno dosegla od prodaj nepremičnega premoženja v letu 2017 je znašala 80.999,00 EUR. Nerealizirane so ostale prodaje nekaterih kmetijskih zemljišč, ki se prenašajo v naslednje leto in nekaj menjav zemljišč s fizičnimi osebami v zvezi z urejanjem zemljiškoknjižnega stanja na cestah.

KMETIJSKA ZEMLJIŠČA

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.	kvadratura (m ²)	datum sklenitve pogodbe	vrednost po pogodbi
1	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	843/23	3105	21. 11. 2017	1.274,00 €
2	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	844/2	590	21. 11. 2017	306,00 €
3	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	2492/1	1625	20. 12. 2016	811,00 €
4	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	2492/4	575	20. 12. 2016	287,00 €
5	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	2492/5	307	20. 12. 2016	153,00 €
8	Občina Mokronog-Trebelno	1414-Jelševce	388/6	6579	15. 5. 2017	3.382,50 €
9	Občina Mokronog-Trebelno	1414-Jelševce	388/8	394	15. 5. 2017	202,50 €
24	Občina Sevnica	2662-Malkovec	2890	299	21. 12. 2016	328,00 €
25	Občina Sevnica	2662-Malkovec	2892	421	21. 12. 2016	462,00 €
26	Občina Sevnica	2662-Malkovec	2893/1	1645	21. 12. 2016	2.216,00 €
27	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	319/8	5451	30. 8. 2017	454,00
28	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	2640	2733	30. 8. 2017	228,00
29	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	2641	1374	30. 8. 2017	115,00
30	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	2655	6780	30. 8. 2017	848,00
31	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	193/1	1338	26. 5. 2017	1.338,00 €
32	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	593/4	10221	13. 9. 2017	5.888,40
33	Občina Mokronog-Trebelno	1414-Jelševce	200/3	236	3.10. 2017	40,00 €
					SKUPAJ:	18.333,40 €

STAVBNA ZEMLJIŠČA

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.	kvadratura (m ²)	datum sklenitve pogodbe	vrednost po pogodbi
2	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	1073/14	477	14. 11. 2017	6.052,00 €
3	Občina Mokronog-Trebelno	1416-Staro Zabukovje	2156/2, 2159/1	512	5. 1. 2018	5.120,00 €*
					SKUPAJ:	11.172,00 €

* prihodek v letu 2018

ZEMLJIŠČA S STAVBO

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parcelna številka	velikost parcele (m²)	naslov	ID-oznaka dela stavbe	velikost dela stavbe	datum sklenitve pogodbe	vrednost po pogodbi
1	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	2421/2	861	Dolenje Laknice 16	74-1 75-1	57 m² 74 m²	4. 1. 2017	12.500,00 €
2	Občina Mokronog-Trebelno	1413-Laknice	2504	14354	Dolenje Laknice 16	77-1	114 m²	4. 1. 2017	35.972,00 €
								SKUPAJ: 48.472,00 €	

STAVBE IN DELI STAVB

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	naslov	ID-oznaka dela stavbe	velikost dela stavbe	datum sklenitve pogodbe	vrednost po pogodbi
1	Občina Mokronog-Trebelno	1412-Mokronog	Stari trg 17, Mokronog	1412-85-25	4,6 m²	26. 6. 2017	602,60 €
						SKUPAJ: 602,60 €	

MENJAVE ZEMLJIŠČ

zap. št.	samoupravna lokalna skupnost	katastrska občina in šifra katastrske občine	parc. št.		kvadratura (m²)	datum sklenitve pogodbe	pridobivanje
2	Občina Mokronog-Trebelno	1414-Jelševcevec	ukinjena 2727/3	2727/9	1.002	31. 5. 2017	200/2 k.o. Jelševcevec (JP 926101)
5	Občina Mokronog-Trebelno	1414-Jelševcevec	ukinjena 2770/5	2770/8, 2770/10	316	23. 5. 2017	1001/2, 994/2, k.o. Jelševcevec (javna pot)
7	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	ukinjena 2874	2874/3	180	8. 6. 2017	1254/6, 1213/3, 1213/5, 1219/2, k.o. Trebelno (JP 927594)
8	Občina Mokronog-Trebelno	1415-Trebelno	ukinjena 2838	2838/3, 2838/5	832	12. 9. 2017	2179/2, 2411/1, 2184/5, 2184/7, 2187/2, 2339/2, k.o. Trebelno (LC 425501)
				2838/2	244	13. 9. 2017	2412/2 (LC 425501)
11	Občina Mokronog-Trebelno	1417-Ornuška vas	ukinjena 2219	2219/2	175	22. 9. 2017	2114/2 k.o. Ornuška vas (LC 295003)
15	Občina Mokronog-Trebelno	1417-Ornuška vas	ukinjena 2218/2	2218/5, 2218/6	241	31. 5. 2017	2191/5 (javna pot)
16	Občina Mokronog-Trebelno	1417-Ornuška vas	1485/13, 1441/12, 1441/15		242	16. 11. 2017	728/2, 737/7, 737/9, 737/12, 737/13, 741/2, 748/2, 2136/1, 2136/3, k.o. Ornuška vas (LC 425613, LC 295003, JP 926006)

OBČINSKA UPRAVA